

"РАССМОТРЕНО"

на заседании педагогического

совета МУП "ИПТ"

протокол № 1

от "10" "03" 2020 г.

"УТВЕРЖДАЮ"

Директор МУП "ИПТ"

В.В. Федоров

от "10" "03" 2020 г.



## Положение

### о педагогическом совете

г. Иваново  
2020

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет задачи и компетенцию, состав, порядок работы педагогического совета в Муниципальном унитарном предприятии «Ивановский пассажирский транспорт» – далее МУП «ИПТ».

1.2. Педагогический совет МУП «ИПТ» – постоянно действующий коллегиальный орган самоуправления педагогических работников – объединяет педагогических работников МУП «ИПТ» для совместного планирования, руководства и координации всей их педагогической, воспитательной и методической деятельности с целью осуществления единых принципов и подходов в процессе обучения и воспитания.

1.3. Педагогический совет определяет конкретные направления, задачи, содержание и формы педагогической, воспитательной и методической деятельности в МУП «ИПТ», организует и направляет ее.

1.4. Педагогический совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским Кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании Российской Федерации», законом Российской Федерации № 2300-1 от 07.02.1992г. «О защите прав потребителей» (в ред. от 01.05.2017г.), Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013г., Уставом МУП «ИПТ», настоящим положением, другими нормативными правовыми актами МУП «ИПТ».

1.5. В состав педагогического совета входят: директор, его заместители, инспектор по кадрам, другие педагогические работники МУП «ИПТ».

1.6. Педагогический совет не вправе ограничивать право педагогических работников на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов текущего контроля и оценки, за исключением случаев, когда действия педагогических работников нарушают законодательство Российской Федерации, правовые и нормативные документы Правительства Российской Федерации, органов местного самоуправления, а также положения Устава МУП «ИПТ».

1.7. Педагогический совет является одной из форм постоянно действующих органов самоуправления для рассмотрения основных вопросов организации образовательного процесса.

1.8. Решения педагогического совета являются обязательными для коллектива педагогических работников. Решения педагогического совета, утвержденные приказом по МУП «ИПТ», являются обязательными для исполнения.

## **2. Задачи педагогического совета**

Задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии.

### **3. Функции педагогического совета**

К компетенции педагогического совета относятся:

- принимает локальные акты МУП «ИПТ», отнесенные к его компетенции;
- принимает программу развития МУП «ИПТ»;
- анализирует результаты педагогической деятельности МУП «ИПТ» за определенный период;
- определяет содержание, методы, формы направления образовательного процесса;
- способствует повышению профессиональной квалификации, развитию творческой инициативы педагогических работников, распространению передового педагогического опыта;
- принимает решения по формированию учебного плана, индивидуальных учебных планов по внедрению и реализации образовательных программ;
- принимает решения об исключении обучающихся из МУП «ИПТ»;
- заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов, мастеров;
- организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта;
- проводит опытно-экспериментальную работу, определяет направления взаимодействия МУП «ИПТ» с другими государственными и общественными организациями;
- рекомендует педагогических работников на повышения квалификации, стажировку, а также представляет педагогических и других работников к различным видам поощрения;

### **4. Права и ответственность педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- в необходимых случаях на заседания педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих по вопросам образования, представители учреждений, участвующих в финансировании организации образовательного процесса, и др. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен:

- за выполнение планов работы;

- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в т. ч. образовательных программ;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

## **5. Организация деятельности педагогического совета**

- 5.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.
- 5.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы на учебный год.
- 5.3. Заседания педагогического совета проходят не менее 4-х раз в течении учебного года в соответствии с планом работы или по мере необходимости для решения вопросов, относящихся к компетенции педагогического совета.
- 5.4. Заседание педагогического совета считается состоявшимся, если в нем присутствовало не менее  $2/3$  членов педагогического совета. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава. Регламент и форма проведения голосования устанавливается индивидуально по каждому вопросу. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
- 5.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет его председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений педсовета обобщает секретарь. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
- 5.6. Председатель в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей, которые в недельный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

## **6. Документация педагогического совета**

- 6.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколом.
- 6.2. В книге протоколов фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
- 6.3. Протоколы о выпуске оформляются списочным составом. Решения педагогического совета о выпуске утверждаются приказом.
- 6.4. Нумерация протоколов педсовета ведется с начала учебного года.
- 6.5. Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.
- 6.6. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью.
- 6.7. Информационные материалы о деятельности педагогического совета вывешиваются на специально оборудованном для этих целей стенде.