

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУП «ИПТ»

В.В.Федоров

«10» ноября 2016 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ИВАНОВСКИЙ ПАССАЖИРСКИЙ ТРАНСПОРТ»**

ДОКУМЕНТАЦИЯ

на проведение запроса котировок с целью определения поставщиков
и заключения с ними договоров на поставку товаров:

**Лот №1 Горюче-смазочные материалы и специальные жидкости для легковых и
грузовых автомобилей.**

**Лот №2 Горюче-смазочные материалы и специальные жидкости для
троллейбусов.**

Лот №3 Трансформаторное масло ТКп (осушенное).

г. Иваново
2016

РАЗДЕЛ I. ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Цель запроса котировок
- 1.2. Правовое регулирование
- 1.3. Участник процедуры закупки
- 1.4. Комиссия по закупкам
- 1.5. Полнота и достоверность предоставления информации
- 1.6. Предмет запроса котировок
- 1.7. Цена договора
- 1.8. Место, условия поставки товара
- 1.9. Требования к участникам процедуры закупки
- 1.10. Условия допуска к участию в запросе котировок. Отстранение от участия в запросе котировок

II. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

- 2.1. Порядок предоставления документации запроса котировок
- 2.2. Порядок предоставления участникам запроса котировок разъяснений положений документации
- 2.3. Порядок изменения документации запроса котировок
- 2.4. Отказ от проведения запроса котировок

III. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

- 3.1. Форма заявки на участие в запросе котировок
- 3.2. Срок и порядок подачи заявок на участие в запросе котировок
- 3.3. Отзыв заявок на участие в запросе котировок
- 3.4. Заявки на участие в запросе котировок, поданные с опозданием

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

- 4.1. Порядок вскрытия, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок

V. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

- 5.1. Порядок заключения договора
- 5.2. Цена договора

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК

РАЗДЕЛ III. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

РАЗДЕЛ IV. ФОРМЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

РАЗДЕЛ V. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

РАЗДЕЛ I. ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель запроса котировок

1.1.1. Целью проведения запроса котировок является создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей МУП «ИПТ» в товарах.

1.2. Правовое регулирование

1.2.1. Настоящая документация подготовлена в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 18.07. 2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»;
- Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального унитарного предприятия «Ивановский пассажирский транспорт», утвержденного директором МУП «ИПТ» 29.04.2015 года.

1.3. Участник процедуры закупки

1.3.1. Участником процедуры закупки (далее - Участником) может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, подавшее в установленные сроки заявку на участие в запросе котировок, соответствующую требованиям настоящей документации.

1.4. Комиссия по закупкам

1.4.1. Для осуществления выбора участника закупки, с которым заключается договор на поставку товара, Заказчик создает комиссию по закупкам. Она формируется в составе не менее пяти человек. В члены комиссии должны входить председатель комиссии, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии, являющиеся работниками Заказчика. Персональный состав комиссии определяется приказом руководителя Заказчика.

1.4.2. Члены комиссии по закупкам:

- принимают решения о допуске или отказе в допуске к участию в закупке;
- подписывают все протоколы в ходе процедур закупки;
- осуществляют рассмотрение, оценку и сопоставление заявок на участие в закупке, определяют победителя или принимают иное решение по результатам закупки;
- предлагают Заказчику заключить договор по результатам закупки или принимают иное решение;
- представляют Заказчику отчеты о проведенных закупках;
- осуществляют иные функции, предусмотренные Положением о закупках и другими локальными нормативными документами Заказчика.

1.4.3. Председатель комиссии по закупкам ведет заседание комиссии и вскрывает конверты с заявками, а также осуществляет иные функции, предусмотренные Положением о закупках и Положением комиссии по закупкам. Секретарь комиссии по закупкам осуществляет прием, регистрацию заявок, поступивших от участников закупок, обеспечивает их сохранность, оформляет все протоколы в ходе процедур закупки, своевременно уведомляет членов комиссии по закупкам о месте, дате и времени проведения заседания комиссии, а также осуществляет иные функции, определенные Положением о закупках и Положением о комиссии по закупкам.

1.4.4. Комиссия по закупкам правомочна осуществлять свои функции, если на

заседании присутствует не менее 50 процентов общего числа ее членов. При отсутствии кворума Заказчик на основании приказа руководителя заменяет отсутствующих членов комиссии по закупкам новыми лицами, не допуская переноса даты и времени заседаний комиссии.

Комиссия принимает решение на заседаниях, проводящихся в очной (преимущественно) и заочной формах. При очном голосовании каждый присутствующий член комиссии лично высказывает свою точку зрения и принимает участие в голосовании. При заочном голосовании каждый голосующий член комиссии лично заполняет соответствующий бюллетень и направляет его в установленные сроки секретарю комиссии. В любом случае каждый член комиссии по закупкам лично ставит свои оценки и лично подписывает соответствующий документ, отражающий его мнение (бюллетень голосования, оценочный лист, протокол и т.п.). Подписанные членами комиссии документы обобщаются, выставленные ими оценки сводятся для получения итогового результата по правилам оценки, установленным в документации процедуры закупки.

Председатель комиссии имеет право «вето». Председатель комиссии налагает «вето» в случае, если в процессе голосования его мнение не совпадает с решением большинства членов комиссии или он выражает особое мнение. При использовании права «вето» председатель комиссии к моменту подписания им протокола должен представить комиссии подписанное им письменное обоснование своего решения. В остальных случаях его голос учитывается наравне с голосами других членов комиссии.

Каждый член комиссии по закупкам имеет один голос. Члены комиссии не вправе воздерживаться от голосования при принятии решений. Решения принимаются простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии по закупкам является решающим.

1.4.5. Членами комиссия по закупкам не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах закупки, в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в закупке либо состоящие в штате организаций, которые представили указанные заявки. Кроме того, в состав комиссии не могут входить физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупок, в том числе участники (акционеры) этих организаций, члены их органов управления, кредиторы участников закупок.

В случае если член комиссии по закупкам может быть признан лично заинтересованным в результатах закупок, он отстраняется от участия в ее работе по всем вопросам, касающимся соответствующих закупок.

1.4.6. Решения комиссии по закупкам оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами комиссии, принявшими участие в заседании.

1.5. Полнота и достоверность предоставления информации

1.5.1. Участник закупки обязан предоставить достоверную информацию, требуемую настоящей документацией, надлежащим образом заверенные документы и/или копии.

1.5.2. За представление неполной и (или) недостоверной информации, требуемой настоящей документацией, непредставление и (или) неправильное оформление документов и (или) их ненадлежащим образом заверенных копий, и (или) подачу заявки, не полностью и не во всех отношениях соответствующей документации, ответственность несет участник закупки, подавший такую заявку, и это влечет за собой отклонение его заявки.

1.6. Предмет запроса котировок

1.6.1. Предметом запроса котировок являются:

Лот №1 Горюче-смазочные материалы и специальные жидкости для легковых и грузовых автомобилей;

Лот №2 Горюче-смазочные материалы и специальные жидкости для троллейбусов;

Лот №3 Трансформаторное масло ТКп (осушенное).

1.6.2. Номенклатура, количество и условия поставки товара, указаны в РАЗДЕЛЕ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК, и в РАЗДЕЛЕ III. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ настоящей документации.

1.7. Цена договора

1.7.1. Начальная (максимальная) цена договора:

Лот №1 – 291 510,50 (двести девяносто одна тысяча пятьсот десять рублей 50 копеек).

Лот №2 – 157 833,50 (сто пятьдесят семь тысяч восемьсот тридцать три рубля 50 копеек).

Лот №3 – 63 688,00 (шестьдесят три тысячи шестьсот восемьдесят восемь рублей 00 копеек).

Начальная (максимальная) цена договора формируется с учетом всех возможных расходов, связанных с исполнением договора, в том числе: доставку товара до Заказчика, страхование, налогов и других обязательных платежей, которые Поставщик обязан выплатить в связи с исполнением обязательств по договору в соответствии с законодательством РФ.

Окончательная цена поставляемого товара и общая цена договора определяется по результатам запроса котировок.

1.8. Место, условия поставки товара

1.8.1. Место: Российская Федерация, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181, склад Заказчика.

1.8.2. Условия поставки товара:

По Лоту №1 - Поставщик осуществляет отгрузку Товара в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Заказчика заявки на отгрузку товара. Товар поставляется отдельными партиями на основании ежеквартальных заявок Заказчика с момента заключения договора по 31.12.2017 года.

По Лоту №2 - Поставщик осуществляет отгрузку Товара в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Заказчика заявки на отгрузку товара. Товар поставляется отдельными партиями на основании ежеквартальных заявок Заказчика с момента заключения договора по 31.12.2017 года.

По Лоту №3 - Поставщик осуществляет отгрузку Товара в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Заказчика заявки на отгрузку товара. Товар поставляется одной партией на основании заявки Заказчика с момента заключения договора до 31.12.2017 года.

1.9. Требования к участникам запроса котировок

1.9.1. К участникам закупки предъявляются следующие обязательные требования:

1) соответствие участника закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, которые являются предметом закупки;

2) соответствие участника закупки требованиям документации;

3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или конверта с заявкой от участника;

5) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и (или) Законом № 44-ФЗ.

1.9.2. Требования, предъявляемые к участникам закупки, к закупаемым товарам, а

также к условиям исполнения договора, критерии и порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке применяются в равной степени ко всем участникам закупки.

1.10. Условия допуска к участию в запросе котировок. Отстранение от участия в запросе котировок

1.10.1. При рассмотрении заявок на участие в запросе котировок участник не допускается комиссией по закупкам к участию в запросе котировок в случаях, если установлен хотя бы один из следующих фактов:

1) проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

2) приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или предложения от участника;

3) наличие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и (или) Законом № 44-ФЗ;

4) непредставление участником закупки документов, необходимых для участия в процедуре закупки, либо наличие в них или в заявке недостоверных сведений об участнике закупки и (или) о товарах;

5) несоответствие участника закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим оказание услуг, которые являются предметом закупки;

6) несоответствие участника закупки и (или) его заявки требованиям документации о закупке.

II. ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

2.1. Порядок предоставления документации о запросе котировок

2.1.1. Вся документация доступна для ознакомления в электронной форме на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок <http://zakupki.gov.ru> и на сайте Заказчика: <http://www.ipt37.ru>, а так же документация может быть получена на бумажном носителе у ответственного представителя Заказчика по адресу: г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181, кабинет 316.

2.1.2. Извещение о проведении запроса котировок и документация размещается на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок: <http://zakupki.gov.ru> и на сайте Заказчика: <http://www.ipt37.ru> не менее чем за 7 (семь) дней до дня окончания подачи заявок на участие в запросе котировок.

2.2. Порядок предоставления участникам запроса котировок разъяснений положений документации о запросе котировок

2.2.1. Любой участник закупки вправе направить Заказчику письменный запрос о разъяснении положений документации запроса котировок. Не позднее трех дней со дня его поступления Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации участнику закупки. Одновременно Заказчик размещает на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок такие разъяснения без указания наименования участника закупок. Разъяснение положений документации о закупке не должно изменять ее сути.

2.2.2. Заказчик не несет ответственности в случае, если участник закупки не ознакомился с разъяснениями положений документации по закупкам, которые были размещены надлежащим образом.

2.3. Порядок изменения документации о запросе котировок

2.3.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в документацию запроса котировок.

2.3.2. Изменения, вносимые в извещение и документацию запроса котировок, размещаются Заказчиком на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и сайте Заказчика не позднее трех дней со дня принятия решения об их внесении.

2.3.3. Если в извещение о проведении запроса котировок, документацию запроса котировок вносятся изменения, срок подачи заявок должен быть продлен. Этот срок продлевается Заказчиком таким образом, чтобы со дня размещения на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и на сайте Заказчика внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в запросе котировок срок был не менее трех дней.

2.3.4. Участники закупок самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении запроса котировок и в документацию, размещенные на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и на сайте Заказчика.

2.4. Отказ от проведения запроса котировок

2.4.1. Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения запроса котировок, разместив на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и на сайте Заказчика сообщение об этом. При отказе Заказчик не возмещает участникам закупок понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в запросе котировок.

III. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАПРОСЕ КОТИРОВОК

3.1. Форма заявки на участие в запросе котировок

3.1.1. Участник имеет право подать только одну заявку по каждому лоту на участие в запросе котировок. Участник закупки, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе изменить или отозвать ее в любое время до момента вскрытия комиссией по закупкам конвертов с заявками.

Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок:

- Котировочная заявка должна быть подготовлена по форме Приложения №1 к документации запроса котировок;
- Техническая часть предложения должна быть подготовлена по форме Приложения №2 к документации запроса котировок, с предлагаемой ценой;
- Копия Свидетельства о государственной регистрации;
- Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

3.1.2. Требования к форме котировочной заявки.

Котировочная заявка подается на бумажном носителе или в форме электронного документа.

1) Требования к форме котировочной заявки на бумажном носителе.

Котировочная заявка подается в печатной форме, в соответствии с Приложениями №1 и №2 к настоящей документации, в срок указанный в извещении о проведении запроса котировок.

Заявка должна быть подписана руководителем участника закупки, либо его уполномоченным лицом (для юридического лица) или участником закупки (для физического лица) и скреплена печатью участника закупки (для юридического лица).

В случае если котировочная заявка насчитывает более одного листа, участник закупки вправе прошить, пронумеровать все листы котировочной заявки. На прошивке с обратной

стороны последнего листа котировочной заявки указать количество листов, и заверить подписью руководителя участника закупки, либо его уполномоченным лицом (для юридического лица) или участника закупки (для физического лица) и скрепить печатью участника закупки (для юридического лица).

Заявка должна быть запечатана в конверт.

Котировочная заявка заполняется на русском языке. При описании условий и предложений в заявке участник закупки должен использоваться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативно-правовых актов. Сведения, которые содержатся в заявке участника закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.

Подчистки и исправления не допускаются. Все документы котировочной заявки должны иметь четкую печать текстов.

Все документы, предоставляемые участниками закупки в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.

Все оригиналы и копии документов, за исключением нотариально заверенных копий, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок, должны быть подписаны руководителем участника закупки, либо его уполномоченным лицом (для юридического лица) или участником закупки (для физического лица) и скреплены печатью участника закупки (для юридического лица).

Применение факсимильных подписей в котировочной заявке не допускается.

2) Требования к форме котировочной заявки в форме электронного документа.

Котировочная заявка подается в форме электронного документа в срок указанный в извещении о проведении запроса котировок.

Котировочная заявка, поданная в форме электронного документа, должна соответствовать всем требованиям документации запроса котировок.

Заявка на участие в запросе котировок в форме электронного документа должна быть подписана электронной цифровой подписью участника закупки, соответствующей требованиям Законодательства РФ «Об электронной цифровой подписи». Котировочная заявка направляется на электронный почтовый адрес МУП «ИПТ»: iptzakupki@yandex.ru.

3.1.3. Котировочные заявки, представленные посредством факсимильной связи, комиссией по закупкам не рассматриваются.

3.1.4. Условия исполнения договора, указанные в котировочной заявке участника, должны соответствовать условиям исполнения договора, предусмотренными настоящей документацией запроса котировок.

3.1.5. Представленные в составе заявки документы участнику запроса котировок не возвращаются.

3.2. Срок и порядок подачи заявок на участие в запросе котировок

3.2.1. Участник закупки подает заявку на участие в запросе котировок в срок, который указан в Извещении о проведении запроса котировок и в информационной карте настоящей документации.

3.2.2. Прием заявок заканчивается в день, указанный в Извещении о проведении запроса котировок (с учетом всех изменений Извещения о проведении запроса котировок, являющихся неотъемлемой частью документации о проведении запроса котировок) и в информационной карте настоящей документации.

3.2.3. Заявки на участие в запросе котировок подаются по адресу, указанному в Извещении о проведении запроса котировок и в информационной карте настоящей документации.

3.2.4. Участник закупки при отправке заявки по почте, несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и/или признана опоздавшей.

3.2.5. Участники закупки, подавшие заявки в МУП «ИПТ», обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с

заявками на участие в запросе котировок. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

3.2.6. Заказчик, принявший заявку на участие в запросе котировок, предоставляемой на бумажном носителе, обязан обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность содержащихся в них сведений до вскрытия конвертов с заявками.

3.3. Отзыв заявок на участие в запросе котировок

3.3.1. Участник, подавший заявку на участие в запросе котировок, вправе изменить или отозвать заявку на участие в запросе котировок в любое время до момента вскрытия комиссией по закупкам конвертов с заявками на участие в запросе котировок.

3.3.2. Заявки на участие отзываются в следующем порядке:

1) Участник закупки подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки. В уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование запроса котировок, регистрационный номер заявки на участие в запросе котировок, дата, время и способ подачи заявки на участие в запросе котировок.

2) Уведомление об отзыве заявки на участие в запросе котировок должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц).

3) Уведомление об отзыве заявки подается по адресу Заказчика, указанному в Извещении о проведении запроса котировок и в информационной карте документации.

3.3.3. Уведомление об отзыве заявки на участие в запросе котировок регистрируется в журнале регистрации заявок на участие в торгах.

3.3.4. Заявки на участие в запросе котировок, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в порядке, указанном выше считаются не поданными.

3.4. Заявки на участие в запросе котировок, поданные с опозданием

3.4.1. Заявки на участие в запросе котировок, полученные после даты и времени окончания подачи заявок на участие в запросе котировок, признаются опоздавшими и остаются без рассмотрения.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

4.1. Порядок вскрытия, рассмотрения, оценки и сопоставления заявок на участие в запросе котировок

4.1.1. В день, во время и в месте, которые указаны в извещении о проведении запроса котировок, проводится заседание комиссии по закупкам, на котором вскрываются конверты с заявками.

Председатель комиссии по закупкам при вскрытии конвертов с заявками на участие объявляет, а секретарь комиссии по закупкам заносит в протокол вскрытия конвертов, рассмотрения и оценки заявок, следующие сведения, содержащиеся в заявках на участие в запросе котировок:

1) место, дата, время проведения вскрытия конвертов с заявками;
2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;
3) наименование и предмет запроса котировок;
4) состояние каждого конверта с заявкой: наличие либо отсутствие повреждений, признаков вскрытия и т.д.;

5) наличие описи входящих в состав каждой заявки документов, а также информации о том, пронумерована ли заявка, прошита, подписана, проставлена ли на ней печать (для юридических лиц), имеются ли повреждения;

6) наименование каждого участника закупки, ИНН/КПП, ОГРН юридического лица, фамилия, имя, отчество физического лица (ИНН/КПП, ОГРН при наличии), номер поступившей заявки, присвоенный ответственным представителем Заказчика при получении заявки;

7) почтовый адрес, контактный телефон каждого участника закупок, конверт с заявкой, которого вскрывается, а также дата и время поступления заявки;

8) наличие сведений и документов, предусмотренных документацией о проведении запроса котировок, которые являются основанием для допуска к участию;

9) сведения об участниках, которым отказано в допуске, и обоснование такого отказа вместе со сведениями о решении каждого члена комиссии об отказе в допуске;

4.1.2. После вскрытия конвертов происходит рассмотрение, оценка, сопоставление заявок и выявление предложения с самой низкой ценой.

Председатель комиссии по закупкам объявляет, а секретарь комиссии по закупкам заносит в протокол вскрытия конвертов, рассмотрения и оценки заявок:

1) предложение участника закупки с самой низкой ценой договора (в том числе предложение о цене единицы товара услуги, работы), признанного победителем;

2) предложения о цене договора (в том числе предложение о цене единицы товара, услуги, работы), следующие после предложенного победителем.

4.1.3. При наличии двух заявок с одинаково низкой ценой победителем признается заявка, поступившая к Заказчику ранее.

4.1.4. Протокол вскрытия конвертов, рассмотрения и оценки заявок оформляется секретарем комиссии по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам.

4.1.5. По результатам запроса котировок Заказчик вправе заключить договор с победителем запроса котировок либо отказаться от его заключения независимо от рекомендаций комиссии. В случае отказа от заключения договора с победителем запроса котировок право заключить договор к остальным участникам процедуры не переходит.

V. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Порядок заключения договора

5.1.1. Проведение запроса котировок является открытой конкурентной процедурой закупки, которая не регулируется ст. ст. 447 - 449 ч. 1 ГК РФ и ст. ст. 1057 - 1061 ч. 2 ГК РФ и не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса котировок.

5.1.2. Договор с победителем запроса котировок заключается Заказчиком в следующем порядке.

В проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок и документации о проведении запроса котировок, включается цена, предложенная победителем запроса котировок в заявке на участие в запросе котировок.

Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов, рассмотрения и оценки заявок передает победителю запроса котировок оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор.

Победитель запроса котировок в течение пяти рабочих дней со дня получения договора подписывает договор, скрепляет его печатью (за исключением физического лица) и возвращает Заказчику.

5.1.3. Если участник закупки, с которым заключается договор, после получения договора в срок, предусмотренный для заключения им договора, обнаружит в его тексте неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие договора условиям, предложенным в заявке участника закупки, то таким участником оформляется протокол разногласий. Протокол разногласий оформляется в письменном виде и должен содержать

следующие сведения:

- о месте, дате и времени его составления;
- о наименовании предмета закупки и номера закупки;
- о положениях договора, в которых, по мнению участника закупки, содержатся неточности, технические ошибки, опечатки, несоответствие договора условиям, предложенным в заявке такого участника.

Кроме того, в указанный протокол разногласий включаются предложения участника закупки по изменению договора.

Протокол разногласий подписывается участником закупки и в тот же день направляется Заказчику.

Заказчик рассматривает протокол разногласий в течение пяти рабочих дней со дня его получения от участника закупки. Если содержащиеся в протоколе разногласий замечания участника закупки будут учтены полностью или частично, то Заказчик вносит изменения в текст договора и повторно направляет оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор. Вместе с тем Заказчик вправе повторно направить участнику закупки договор в первоначальном варианте, а также отдельный документ с указанием причин, по которым отказано в принятии полностью или частично замечаний участника закупки, содержащихся в протоколе разногласий. Информация об этом вместе с данным протоколом размещается на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и сайте Заказчика.

Участник закупки, с которым заключается договор, в течение пяти рабочих дней со дня его получения подписывает договор в окончательной редакции Заказчика, скрепляет его печатью (за исключением физического лица) и возвращает Заказчику.

5.1.4. При исполнении договора по согласованию Заказчика с Поставщиком допускается поставка товара, качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) которого являются улучшенными по сравнению с указанными в договоре.

5.1.5. При исполнении договора Заказчик по соглашению с участником, с которым заключен договор, вправе увеличить количество поставляемого товара не более чем на десять процентов или уменьшить предусмотренное договором количество поставляемого товара не более чем на десять процентов. При этом цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара не должна превышать цену, определяемую как частное от деления цены договора, указанной в заявке на участие в запросе котировок с которым заключен договор, на количество поставляемого товара, указанное в документации запроса котировок.

5.1.6. В случае если победитель запроса котировок уклоняется от заключения договора, то договор может заключаться с участником запроса котировок, заявке на участие которого присвоен второй номер, в следующем порядке.

В проект договора, который прилагается к извещению о проведении запроса котировок и документации о запросе котировок, включается цена договора, предложенная участником запроса котировок, предложение которого о цене договора является следующим после предложенного победителем.

В течение пяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и на сайте Заказчика протокола об отказе победителя запроса котировок от заключения договора, Заказчик передает участнику запроса котировок, заявке на участие которого присвоен второй номер, оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор.

Участник закупки, предложение которого о цене договора является следующим после предложенного победителем, в течение пяти рабочих дней со дня получения договора подписывает его, скрепляет печатью и возвращает Заказчику.

5.1.7. В случае если запрос котировок признан несостоявшимся и только один участник запроса котировок, подавший заявку на участие в закупке, признан участником запроса котировок, Заказчик вправе передать такому участнику закупки проект договора,

прилагаемый к документации запроса котировок, который составляется путем включения цены договора. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в закупке, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров.

5.1.8. В случае, если запрос котировок признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок, или запрос котировок признан несостоявшимся и договор не заключен с одним участником запроса котировок, подавшим заявку, или с одним участником запроса котировок, допущенным к участию в запросе котировок, Заказчик, вправе заключить договор с единственным поставщиком.

5.2. Цена договора

5.2.1. Цена договора является твердой и может изменяться только в следующих случаях:

1) если цена снижается по соглашению сторон без изменения количества товара, предусмотренного договором;

2) если поставщик частично выполнил условия договора, и Заказчика такое исполнение договора удовлетворило, оплата за поставленный товар осуществляется по цене единицы товара, исходя из количества фактически поставленного товара по цене за каждую единицу товара, если такое условие было предусмотрено в документации о закупке и в договоре.

5.2.2. Изменение существенных условий договора, при его исполнении, допускается в случаях, если возможность изменения условий договора была предусмотрена Проектом договора, являющегося неотъемлемой частью документации и извещения запроса котировок.

РАЗДЕЛ II. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА ЗАПРОСА КОТИРОВОК

1.	Заказчик:	Муниципальное унитарное предприятие «Ивановский пассажирский транспорт» Юридический и почтовый адрес: 153009, г. Иваново, ул.Лежневская, д. 181. e-mail: iptzakupki@yandex.ru тел.8 (4932) 29-19-10.
2.	Контактное лицо Заказчика:	Чирикова Лилия Николаевна.
3.	Предмет запроса котировок:	Лот №1 Горюче-смазочные материалы и специальные жидкости для легковых и грузовых автомобилей. Лот №2 Горюче-смазочные материалы и специальные жидкости для троллейбусов. Лот №3 Трансформаторное масло ТКп (осушенное).
4.	Начальная (максимальная) цена договора:	Лот №1 – 291 510,50 (двести девяносто одна тысяча пятьсот десять рублей 50 копеек). Лот №2 – 157 833,50 (сто пятьдесят семь тысяч восемьсот тридцать три рубля 50 копеек). Лот №3 – 63 688,00 (шестьдесят три тысячи шестьсот восемьдесят восемь рублей 00 копеек). Начальная (максимальная) цена договора формируется с учетом всех возможных расходов, связанных с исполнением договора, в том числе: доставку товара до Заказчика, страхование, налогов и других обязательных платежей, которые Поставщик обязан выплатить в связи с исполнением обязательств по договору в соответствии с законодательством РФ.
5.	Количество поставляемого товара:	Лот №1 – 367 штук; Лот №2 – 20 штук; Лот №3 - 680 кг.
6.	Валюта:	Российский рубль.
7.	Место и порядок поставки товара:	Поставка товара производится до склада Заказчика по адресу: 153009, г. Иваново, ул.Лежневская, д. 181. По Лоту №1 - Поставщик осуществляет отгрузку Товара в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Заказчика заявки на отгрузку товара. Товар поставляется отдельными партиями на основании ежеквартальных заявок Заказчика с момента заключения договора по 31.12.2017 года. По Лоту №2 - Поставщик осуществляет отгрузку Товара в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Заказчика заявки на отгрузку товара. Товар поставляется отдельными партиями на основании ежеквартальных заявок Заказчика с момента заключения договора по 31.12.2017 года. По Лоту №3 - Поставщик осуществляет отгрузку Товара в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Заказчика заявки на отгрузку товара. Товар поставляется одной партией на основании заявки Заказчика с момента заключения договора до 31.12.2017 года.

8.	Язык заявки:	Русский.
9.	Источник финансирования:	Собственные средства Заказчика
10.	Форма оплаты и порядок оплаты:	Оплата производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Поставщика. Оплата осуществляется в течение 30 (тридцати) дней с момента поставки партии товара.
11.	Срок, место и порядок предоставления документации:	<p>Документация предоставляется: с 11 ноября 2016 года по 17 ноября 2016 года, с 09:00 до 16:00 часов, (перерыв с 12:00-13:00), время московское. Суббота, воскресенье и праздничные дни – выходные дни.</p> <p>Документация в электронном виде доступна для ознакомления на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок: www.zakupki.gov.ru и на сайте Заказчика: www.ipt37.ru.</p> <p>Для получения документации на бумажном носителе необходимо обратиться с письменным заявлением к ответственному представителю Заказчика по адресу: г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181, кабинет 316. Плата за документацию не предусмотрена.</p>
12.	Форма, порядок, срок предоставления участникам закупки разъяснений положений документации запроса котировок:	<p>Участник закупки вправе направить Заказчику письменный запрос о разъяснении положений документации запроса котировок. Не позднее трех дней со дня его поступления запроса Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации участнику закупки. Одновременно Заказчик размещает на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок такие разъяснения без указания наименования участника закупок.</p> <p>Срок предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о закупке: 11 ноября 2016 года по 17 ноября 2016 года, с 09:00 до 16:00 часов, (перерыв с 12:00-13:00). Время московское. Суббота, воскресенье и праздничные дни – выходные дни.</p>
13.	Требование к участникам запроса котировок и перечень документов, предоставляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям: (Специальных документов не требуется)	<ol style="list-style-type: none"> 1) соответствие участника закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, которые являются предметом закупки; 2) соответствие участника закупки требованиям документации; 3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства; 4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи


		заявки или конверта с заявкой от участника; 5) отсутствие сведений об участниках закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и Законом № 44-ФЗ.
14.	Участник запроса котировок:	В запросе котировок может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель.
15.	Требования к качеству, техническим характеристикам товара:	Требования к качеству, техническим характеристикам товара изложены в РАЗДЕЛЕ III. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ документации запроса котировок.
16.	Место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок на участие в запросе котировок:	<p>Котировочная заявка может быть оформлена на бумажном носителе или в форме электронного документа. Заявка на участие в запросе котировок должна быть оформлена в соответствии с требованиями настоящей документации и представлена:</p> <ul style="list-style-type: none"> • на бумажном носителе в запечатанном конверте по адресу: г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181, кабинет 316; • или в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью на электронную почту: iptzakupki@yandex.ru. <p>Дата и время подачи заявок на участие в запросе котировок: с 11 ноября 2016 года с 09:00 часов до 16:00 часов в рабочие дни (перерыв с 12:00-13:00), время московское. Суббота, воскресенье и праздничные дни – выходные дни.</p> <p>Дата и время окончания подачи заявок на участие в запросе котировок: 18 ноября 2016 года до 10:00 часов, время московское.</p>
17.	Документы, входящие в состав заявки на участие в запросе котировок:	<p>1. Котировочная заявка должна быть подготовлена по форме Приложения №1 к документации запроса котировок;</p> <p>2. Техническая часть предложения должна быть подготовлена по форме Приложения №2 к документации запроса котировок, с предлагаемой ценой;</p> <p>3. Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица;</p> <p>4. Копия Свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе.</p>

18.	Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками, рассмотрения заявок и подведения итогов запроса котировок:	г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181, кабинет 316, 18 ноября 2016 года в 10:00 часов, время московское.
19.	Порядок оценки и сопоставления заявок на участия в запросе котировок:	Победителем запроса котировок признается участник, предложивший в своей заявке наименьшую цену договора.
20.	Срок подписания договора с победителем запроса котировок:	Заказчик в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов и рассмотрения заявок передает победителю запроса котировок оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор. Победитель запроса котировок в течение пяти рабочих дней со дня получения договора подписывает договор, скрепляет его печатью (за исключением физического лица) и возвращает Заказчику.
21.	Отказ от проведения запроса котировок:	Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения запроса котировок, разместив на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и на сайте Заказчика сообщение об этом. При отказе Заказчик не возмещает участникам закупок понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в запросе котировок.

РАЗДЕЛ III. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУП «ИПТ»



В.В.Федоров

«10» ноября 2016 г.

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

задания на поставку:

Лот №1 Горюче-смазочные материалы и специальные жидкости для легковых и грузовых автомобилей

РАЗРАБОТАЛ:

Заместитель директора
по обеспечению производства



М.В.Исаев

«10» ноября 2016 г.

г. Иваново

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на поставку горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей для
легковых и грузовых автомобилей

1. Наименование и количество поставляемых товаров

№ п/п	Наименование товара	Количество, шт.
1.	Масло моторное SHELL helix HX 7 10w-40 (тара по 4л.)	50
2.	Масло моторное ЛУКОЙЛ СУПЕР SG/CD 10w40 (тара по 5л.)	18
3.	Масло моторное ЛУКОЙЛ Дизель М-10ДМ (тара по 18л.)	7
4.	Масло моторное ZIC 5000 Diesel 10W40 (тара по 20л.)	7
5.	Масло моторное ЛУКОЙЛ-СТАНДАРТ SAE 15W-40 (тара 5л)	176
6.	Жидкость тормозная "РОСДОТ 4" (тара 910 г.)	24
7.	Антифриз автомобильный цвет зеленый (тара по 5л.) ОЖ-40	4
8.	Тосол А40 (тара по 50 л)	14
9.	Смазка техническая универсальная WD-40 (баллон по 100 мл)	25
10.	Жидкость стеклоомывателя (-30 ⁰) (тара 5л.)	42

2. Требования, предъявляемые к поставляемому товару.

Моторное масло должно изготавливаться в соответствии с требованиями ГОСТ 17479–85, из сырья и по технологии, которые применялись при изготовлении образцов масла, прошедших испытания с положительными результатами по ГОСТ 20991, ГОСТ 20994, ГОСТ 20457, ГОСТ 20303 и допущенных к применению в установленном порядке.

Тосол должен изготавливаться в соответствии с требованиями ТУ 2422–006–36732629–99.

Жидкость тормозная «Дот-4» супер должна изготавливаться в соответствии с требованиями ТУ 2451–015–31885245–2004.

2.1. Полусинтетическое моторное масло для двигателей легковых и грузовых автомобилей класса по SAE 10W-40.

2.1.1. Полусинтетическое масло для двигателей легковых и грузовых автомобилей класса по SAE 10W-40 должно обеспечить высокую защиту от износа, хорошие моющие свойства, должную низкотемпературную защиту и высокотемпературную защиту;

2.1.2. Должна быть обеспечена возможность использования в смешанном автомобильном парке;

2.1.2. Должна быть обеспечена возможность использования почти для всех технологий двигателей бензиновых и дизельных легковых автомобилей, легких грузовиков и микроавтобусов при езде по автомагистрали и в городских условиях с частыми остановками, при нормальных условиях эксплуатации до езды с редкими перегрузками;

2.1.3. Полусинтетическое масло для двигателей легковых и грузовых автомобилей класса по SAE 10W-40 должно соответствовать или превосходить следующие спецификации промышленности: API SL/SJ/CF, ACEA A3/B3;

2.1.4. Данное масло должно иметь следующие показатели:

1)	Вязкость кинематическая, ASTM D445	
	сСт при 40 °С	97
	сСт при 100 °С	14,4
2)	Зольность сульфатная, % макс., ASTM D874	0,91
3)	Содержание фосфора	0,144
4)	Температура вспышки, °С, ASTM D92	230
5)	Плотность при 15°С, кг/л, ASTM D4052	0,87
6)	Температура застывания, °С, ASTM D97	-30

2.2. Минеральное масло моторное для двигателей грузовых автомобилей класса по SAE 15W-40.

2.2.1. Минеральное масло для двигателей грузовых автомобилей класса по SAE 15W-40 должно обеспечить: высокую защиту от износа, хорошие моющие свойства, должную низкотемпературную защиту и высокотемпературную защиту дизельных двигателей с должными эксплуатационными характеристиками, включая конструкции двигателей с турбонаддувом, двигатели автотранспортных средств, эксплуатируемых и при высокой нагрузке и в режиме доставки грузов на короткие расстояния, двигатели дорожной и строительной техники, работающих в жестких условиях при низких скоростях (высоких нагрузках);

2.2.2. Должна быть обеспечена возможность использования в смешанном автомобильном парке, в том числе в парке с двигателями старых серий;

2.2.3. Должно быть обеспечено оптимальное соотношение цена – качество;

2.2.4. Данное моторное масло должно соответствовать или превосходить следующие спецификации промышленности: ACEA E7/E5/E3/B4/B3/A2, API CI-4/CH-4/CG-4/CF-4/CF/SL/SJ;

2.2.5. Данное масло должно иметь следующие показатели:

1)	Вязкость кинематическая, ASTM D 445	
	при 40°C	105
	при 100°C	14.2
2)	Индекс вязкости, ASTM D 2270	138
3)	Зольность сульфатная, % макс., ASTM D 874	1.1
4)	Общее щелочное число, мг КОН/г, ASTM D 2896	10
5)	Температура застывания, °C, ASTM D 97	-33
6)	Температура вспышки, °C, ASTM D 92	215
7)	Плотность при 15°C кг/л, ASTM D 4052	0.88

2.3. Тормозная жидкость DOT 4.

2.3.1. Тормозная жидкость должна быть применима для всех систем гидравлических тормозных приводов и сцеплений, в которых рекомендовано применение DOT 4.

2.3.2. DOT 4 должна обладать высокой сопротивляемостью сжатию и термической стабильностью.

2.3.3. Точка закипания данного продукта должна быть как можно выше, что должно способствовать сохранению эффективности торможения даже при изношенных тормозах. Высокая «влажная» точка закипания позволяет продлить срок использования.

2.3.4. Тормозная жидкость должна обладать способностью абсорбировать, т.е. поглощать влагу из воздуха, что позволяет сохранить параметры точки закипания и, таким образом, обеспечить безопасность.

2.4. Антифриз автомобильный цвет зеленый (тара по 5л.) ОЖ-40.

2.4.1. Антифриз должен обладать высокими эксплуатационными свойствами, способствовать предотвращению замерзания в зимнее время и перегрева в летнее время в течение 2 и более лет эксплуатации, что обусловлено достаточным содержанием моноэтиленгликоля.

2.4.2. Данная охлаждающая жидкость должна быть совместима с жесткой водой и возможно смешивание с водопроводной водой.

2.4.3. В целях эффективного использования и экономической целесообразности поставки данного продукта пропорции растворения антифриза должны быть не более следующих:

Антифриз	Вода	Защита от замерзания
33 %	67 %	-18°C
50 %	50 %	-36°C
60 %	40 %	-52°C

2.4.4. Данная охлаждающая жидкость должна соответствовать или превосходить следующие спецификации промышленности: BS6580-1992;

2.4.5. Антифриз должен иметь следующие свойства:

1)	Цвет	Прозрачная однородная окрашенная в зеленый цвет жидкость без механических примесей
2)	Плотность при 20 °С, г/см ³	1,13
3)	Температура кипения, °С	> 165
4)	Температура вспышки, °С	> 115
5)	Значение pH	7,7
6)	Запас щелочности (M/10 HCl), мл	21
7)	Содержание воды, % макс.	5

2.5. Тосол А 40

Область применения

Тосол А 40 используется в специализированных системах охлаждающего назначения в двигателях внутреннего сгорания при температурах окружающей среды ниже 40 градусов Цельсия. Тосол может быть применен в качестве рабочей жидкости и во многих других теплообменных системах, которые эксплуатируются при низких и умеренных температурах среды.

Технические характеристики Тосола А40

Наименование показателя		Норма по ГОСТ (ТУ)
Плотность при 20°С, г/куб. см, в пределах		1,065-1,085
Фракционный состав:		
	массовая доля фракции при перегонке до 150°С, не более	50
Температура, °С:		
	начала кристаллизации, не более	-40
	начала кипения, не менее	100
	температура начала перегонки, не ниже	100
Щелочность, куб. см, не менее		10,0
Показатель активности ионов водорода (pH) при 20°С		7,5-11,00
Вспениваемость:		
	объем пены, куб. см, не более	30
	время исчезновения пены, сек, не более	3
Набухание резины, %, не более		5
Коррозионное воздействие на металлы, г/куб. м сут., не более		
	медь, латунь, сталь	0,1
	припой	0,2

2.6. Смазка техническая универсальная WD-40 (баллон по 100 мл)

Характеристики товара:

Упаковка - Баллон-распылитель, объем - 100 мл.

Технические характеристики:

- вытесняет влагу и образует защитный барьер против сырости;
- защищает от коррозии даже в самых экстремальных условиях;
- смазывает детали, не оставляя жирных или липких следов;
- проникает в механизмы, освобождая заржавевшие части;
- легко удаляет жир, битумные пятна или остатки клея.

Назначение - Защита от коррозии.

Область применения – Универсальная.

Смазка техническая универсальная WD-40 будет использоваться для очистки, смазывания, защиты от коррозии механизмов деталей легковых и грузовых автомобилей.

3. Требования к безопасности

Моторные масла, тосол, смазка универсальная и жидкость тормозная должны соответствовать требованиям безопасности РФ при хранении, эксплуатации и транспортировке в соответствии с требованиями ГОСТ–1510.84.

4. Сроки, условия поставки

4. 1.Поставщик осуществляет отгрузку Товара в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Заказчика заявки на отгрузку товара. Товар поставляется отдельными партиями на основании ежеквартальных заявок Заказчика с момента заключения договора по 31.12. 2017 года.

4. 2.Поставщик за сутки до планируемой даты отгрузки информирует Заказчика о готовности Товара к поставке.

4. 3.Заявка на отгрузку Товара передается либо по факсимильной связи, либо по электронной почте.

4. 4.Поставка Товара осуществляется силами Поставщика на склад Заказчика, находящегося по адресу: г. Иваново, ул. Лежневская, д.181.

4. 5.Товар сопровождается следующими документами:

– товарно-транспортная накладная установленного образца (оригинал, с указанием номера и даты заключения договора);

– счет-фактура установленного образца (оригинал, с указанием номера и даты заключения договора);

– счет (оригинал, с указанием номера и даты заключения договора);

– сертификат качества завода-изготовителя установленного образца (копия).

4. 6.В стоимость товара включаются все расходы по доставке товара до Заказчика (в том числе связанные с упаковкой, погрузкой), все расходы на страхование, уплату налогов и других обязательных платежей.

5. Маркировка и упаковка

5.1. Маркировка и упаковка должна соответствовать требованиям, предъявляемым для данного вида товаров, тара заводского исполнения с защитными пломбами должна обеспечивать сохранность Товара при обычных условиях хранения.

5.2. Маркировка, транспортировка и хранение товара должны осуществляться по ГОСТ 1510–84.

6. Требования к гарантии на поставляемый товар

6.1. На поставляемые горюче-смазочные материалы и специальные жидкости должна действовать гарантия изготовителя. Гарантийные обязательства перед Заказчиком несет Поставщик.

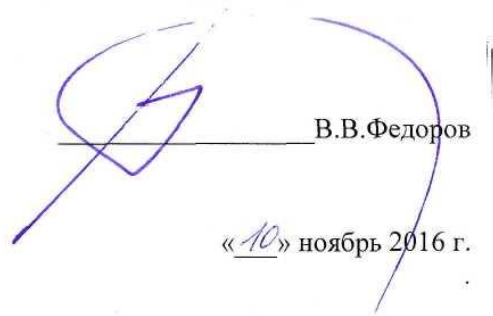
7. Дополнительные сведения.

7.1. При возникновении между Покупателем и Поставщиком спора о качестве Товара или вследствие иных причин по требованию Покупателя или Поставщика может быть назначена экспертиза качества Товара.

7.2. Расходы по проведению независимой экспертизы несет сторона, потребовавшая назначение независимой экспертизы. Если независимая экспертиза назначена по требованию Покупателя и независимая экспертиза подтвердила некачественность товара, то расходы по проведению независимой экспертизы несет Поставщик.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУП «ИПТ»



В.В.Федоров

«10» ноябрь 2016 г.

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

задания на поставку:

Лот №2 Горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей для троллейбусов

РАЗРАБОТАЛ:

Начальник троллейбусного депо



А.В.Ильин

«10» ноябрь 2016 года

г. Иваново

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на поставку горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей для троллейбусов

1. Наименование, характеристики и количество поставляемого товара

№ пп	Наименование товара	ГОСТ, ТУ	Количество, шт.
1.	Масло марки «Р» (бочка 433 кг)	ТУ 38.1011282-89	2
2.	Масло трансмиссионное ТМ5-18 (бочка 216,5л)	ГОСТ23652-79	6
3.	Масло компрессорное К-12 (бочка 216,5л)	ГОСТ1861-73	3
4.	Масло промышленное И-30А (бочка 216,5л)	ГОСТ 20799-88	2
5.	Смазка литол 24 (180 кг)	ГОСТ 21150-87	2
6.	Керосин КО-25 (бочка 216,5л)	ГОСТ 11128-65	2
7.	Смазка графитная УСсА (тара 40-42 кг)	ГОСТ 3333-80	3

2. Требования к техническим характеристикам и качеству горюче-смазочных материалов.

2.1 Масло марки «Р» используется в системах гидроусиления руля троллейбусов – хорошо очищенное дистиллятное с добавлением присадок, улучшающих антиокислительные, противоизносные, моюще-диспергирующие и антипенные свойства.

Кинематическая вязкость по ТУ 38.1011282-89

Температура вспышки по ТУ 38.1011282-89

Температура застывания по ТУ 38.1011282-89

Массовая доля механических примесей и микроэлементов должна соответствовать ТУ 38.1011282-89

2.2 Масло трансмиссионное ТМ5-18 – используется для смазки центральных и колесных редукторов троллейбусов.

Характеристики масла должны соответствовать ТУ 38.1011282-89.

2.3 Масло компрессорное К-12 первой классификационной группы –

Используется для смазки поршневых компрессоров типа ЭК-4В, установленных на троллейбусах.

Качество и технические характеристики должны соответствовать

ГОСТ 1861-73.

2.4 Масло промышленное И-30А, особого назначения, дистиллятное, не содержащее присадок. Используется в качестве рабочей жидкости в гидравлических системах станочного оборудования.

Качество и технические характеристики должны удовлетворять требованиям ГОСТ20799-88

2.5 Смазка литол 24 – используется для смазки подшипников скольжения и качения, шарниров, зубчатых и других передач троллейбусов и другого

вспомогательного оборудования депо. Качество и технические характеристики должны соответствовать ГОСТ 21150-87

2.6 Керосин КО-25 – используется для удаления старой смазки и очистки деталей и узлов перед проведением ремонта.

Технические характеристики керосина КО-25:

- плотность: при 20*С, не более 795 кг/м3;
при 15*С, не более 799 кг/м3;

Фракционный состав:

- до 200*С перегоняется не менее 50%;
- конц кипения керосина не выше 290*С
- цвет в условных единицах КНС не более 6;
- температура вспышки, определяемая в закрытом тигеле не ниже 40*С;
- температура помутнения не выше -15*С;
- кислотность мгКОН на 100см3 керосина не более 1,0;
- зольность не более 0,002%;
- массовая доля серы не более 0,04%;

2.7 Смазка графитная УСсА используется для смазки шарнирных соединений головок токоприемников и листов передних и задних рессор при сборке.

Смазка графитная должна быть изготовлена в соответствии с требованиями ГОСТ 3333-80.

2.7.1. По физико-химическим показателям смазка должна соответствовать требованиям и нормам указанным в таблице:

Наименование показателя	Норма	Метод испытания
1. Внешний вид	Однородная мазь темно-коричневого до черного цвета	По ГОСТ3333-80
2. Температура каплепадения, *С. не ниже	77	По ГОСТ6793
3. Пенетрация при 25*С с перемешиванием, не менее, мм10-1	250	По ГОСТ5346 Метод В
4. Испытание на коррозию на пластинках из стали марки 40 или 45 по ГОСТ1050-88	Выдерживает	
5. Коллоидная стабильность. % выделившегося масла, не более	5	По ГОСТ 7142
6. Массовая доля воды, %, не более	3	По ГОСТ 2477
7. Предел прочности на сдвиг при 50*С, Па(гс/см2), не менее	100(1,0)	По ГОСТ 7143 Метод Б
8. Вязкость при 0*С и среднем градиенте скорости деформации 10с-1 Па с (П) не более	100 (1000)	По ГОСТ 7163

3. Сроки, условия поставки

3.1. Поставщик осуществляет отгрузку Товара в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Заказчика заявки на отгрузку товара. Товар поставляется отдельными партиями на основании ежеквартальных заявок Заказчика с момента заключения договора по 31.12.2017 года.

3.2. Поставщик за сутки до планируемой даты отгрузки информирует Заказчика о готовности Товара к поставке.

3.3. Заявка на отгрузку Товара передается либо по факсимильной связи, либо по электронной почте.

3.4. Поставка Товара осуществляется силами Поставщика на склад Заказчика, находящегося по адресу: г. Иваново, ул. Лежневская, д.181.

3.5. Товар сопровождается следующими документами:

- товарно-транспортная накладная установленного образца (оригинал);
- счет-фактура установленного образца (оригинал);
- счет;

– сертификат качества (паспорт качества) изготовителя установленного образца (копия);

3.6. В стоимость товара включаются все расходы по доставке товара до Заказчика (в том числе связанные с упаковкой, погрузкой), все расходы на страхование, уплату налогов и других обязательных платежей.

4. Маркировка и упаковка

4.1 Упаковка, маркировка, транспортирование и хранение по ГОСТ 1510.

5. Требования к гарантии на поставляемый товар

5.1. На поставляемые горюче-смазочные материалы и специальные жидкости должна действовать гарантия изготовителя. Гарантийные обязательства перед Заказчиком несет Поставщик.

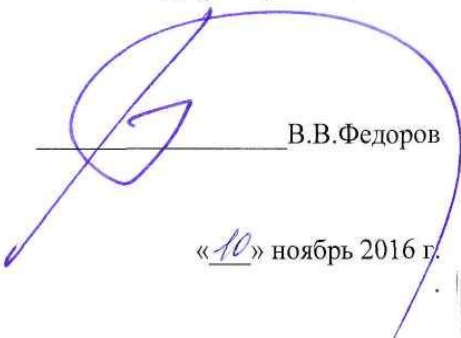
6. Дополнительные сведения

6.1. При возникновении между Покупателем и Поставщиком спора о качестве Товара или вследствие иных причин по требованию Покупателя или Поставщика может быть назначена экспертиза качества Товара.

6.2. Расходы по проведению независимой экспертизы несет сторона, потребовавшая назначение независимой экспертизы. Если независимая экспертиза назначена по требованию Покупателя и независимая экспертиза подтвердила некачественность товара, то расходы по проведению независимой экспертизы несет Поставщик.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУП «ИПТ»


В.В.Федоров

«10» ноябрь 2016 г.

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

задания на поставку:

Лот №3 Трансформаторного масла ТКп (осушенного)

РАЗРАБОТАЛ:

Начальник СЭХ


Л.А.Сидун

«10» ноябрь 2016 года

г. Иваново

**Техническое задание
на поставку Трансформаторного масла ТКп (осушенного)**

1. Наименование, количество товара:

№ пп	Наименование товара	ГОСТ, ТУ	Ед. изм.	Кол-во
1.	Масло трансформаторное ТКп (осушенное)	ТУ 38.401-58-49-92 с изм. 1-4	бочка 170 кг	4

2. Требования к качеству товара

- 2.1. Трансформаторное масло должно соответствовать ТУ 38.401-58-49-92 с изм. 1-4.
- 2.2. Трансформаторное масло должно быть пригодно для заливки в силовые и измерительные трансформаторы, а также в масляные выключатели.
- 2.3. Поставляемый Товар должен быть новым, производства не ранее 2015 года, не бывшим ранее в эксплуатации, не использованным в выставочных, демонстрационных и других целях.
- 2.4. На поставляемое трансформаторного масла ТКп (осушенного) должна действовать гарантия изготовителя. Гарантийные обязательства перед Заказчиком несет Поставщик.
- 2.5. Гарантия на продукцию должна составлять не менее 5 лет.

3. Требования к техническим характеристикам товара

3.1. Трансформаторное масло должно изготавливаться в соответствии с требованиями ТУ 38.401-58-49-92 с изм. 1-4, из сырья и по технологии, которые применялись при изготовлении образцов масла, прошедших испытания с положительными результатами и допущенных к применению в установленном порядке.

3.2. По физико-химическим показателям трансформаторное масло должно соответствовать требованиям и нормам, указанным в таблице:

№ пп	Наименование показателей	Норма
1	Вязкость кинематическая, мм ² /с, не более: при 50°C при -30°C	9,0 1500
2	Кислотное число, мг КОН на 1 г масла, не более	0,02
3	Температура вспышки, определяемая в закрытом тигле, не ниже	135
4	Содержание водорастворимых кислот и щелочей	отсутствие
5	Содержание механических примесей	отсутствие
6	Температура застывания, °С, не выше	-45
7	Испытание коррозионного воздействия на пластинки из меди марок М-1 или М-2 по ГОСТ 859	выдерживает
8	Показатель преломления при 20°C, не более	1,5050
9	Цвет на колориметре ЦНТ, ед ЦНТ, не более	1,0
10	Стабильность против окисления, не более: – массовая доля осадка, % – кислотное число окисленного масла, мг КОН на 1 г масла – содержание летучих низкомолекулярных кислот, мг КОН на 1 г масла	0,01 0,1 0,005
11	Тангенс угла диэлектрических потерь при 90°C, %, не более	2,2
12	Плотность при 20°C, кг/м ³ , не более	895

4. Сроки, условия поставки

4.1. Поставка Товара осуществляется транспортом Поставщика на склад по адресу: 153009, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181 (здание склада) с 8.00 до 16.00 по московскому времени.

4.2. Поставщик осуществляет отгрузку Товара в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Заказчика заявки на отгрузку товара. Товар поставляется одной партией на основании заявки Заказчика с момента заключения договора до 31.12.2017 года. Заявка на отгрузку товара передается либо по факсимильной связи, либо по электронной почте.

4.3. Трансформаторного масла ТКп (осушенного) при поставке сопровождается следующими документами:

- товарно-транспортная накладная установленного образца (оригинал);
- счет-фактура установленного образца (оригинал);
- счет;
- сертификат качества изготовителя установленного образца (копия);

5. Требования к безопасности

5.1. Трансформаторное масло должно соответствовать требованиям безопасности РФ при хранении, эксплуатации и транспортировке в соответствии с ГОСТ 1510-84.

6. Требования к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара

6.1. Функциональным назначением приобретаемого трансформаторного масла является поддержание силовых и измерительных трансформаторов, а также масляных выключателей в технически исправном состоянии на протяжении всего технологического и жизненного цикла данного оборудования.

6.2. Товар должен отвечать требованиям:

6.2.1. Долговечности;

6.2.2. Экологичности, т.е. отсутствием негативного воздействия на окружающую среду при надлежащем использовании, хранении и транспортировке;

6.2.3. Экономичности.

РАЗДЕЛ IV ФОРМЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ЗАПРОСА КОТИРОВОК

Приложение № 1 / I к документации
запроса котировок

На бланке организации

Котировочная заявка

**Лот №1 Горюче-смазочные материалы и специальные жидкости для легковых и
грузовых автомобилей**

_____» _____ 2016 г.

В комиссию по закупкам МУП «ИПТ»

Наименование, место нахождения участника запроса котировок:

(для юридического лица)

Ф.И.О., место жительства:

(для физического лица)

Контактный телефон (факс) _____

Адрес электронной почты _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

ОКПО _____

ОКАТО _____

Дата постановки на учет в налоговом органе _____

Банковские реквизиты:

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

БИК _____

В _____

(указывается банк, в котором открыт счет)

Рассмотрев документацию запроса котировок на поставку товара по Лоту №1 Горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей для легковых и грузовых автомобилей, предлагаем (ю) поставить:

№ пп	Наименование товара	Ед. изм	Кол-во	Цена/ед (руб.), в том числе НДС	Сумма (руб.), в том числе НДС
1.	Масло моторное SHELL helix NX 7 10w-40 (тара по 4л.)	шт.	50		
2.	Масло моторное ЛУКОЙЛ СУПЕР SG/CD 10w40 (тара по 5л.)	шт.	18		
3.	Масло моторное ЛУКОЙЛ Дизель М-10ДМ (тара по 18л.)	шт.	7		
4.	Масло моторное ZIC 5000 Diesel 10W40 (тара по 20л.)	шт.	7		
5.	Масло моторное ЛУКОЙЛ-СТАНДАРТ SAE 15W-40 (тара 5л)	шт.	176		
6.	Жидкость тормозная "РОСДОТ 4" (тара 910 г.)	шт.	24		

7.	Антифриз автомобильный цвет зеленый (тара по 5л.) ОЖ-40	шт.	4		
8.	Госол А40 (тара по 50 л)	шт.	14		
9.	Смазка техническая универсальная WD-40 (баллон по 100 мл)	шт.	25		
10.	Жидкость стеклоомывателя (-30 ⁰) (тара 5л.)	шт.	42		
Цена договора:					

Цена договора _____ (_____) рублей.
(сумма прописью)

Цена договора формируется с учетом всех возможных расходов, связанных с исполнением договора, в том числе: доставку товара до Заказчика, страхование, налогов и других обязательных платежей, которые Поставщик обязан выплатить в связи с исполнением обязательств по договору в соответствии с законодательством РФ.

Рассмотрев документацию запроса котировок на поставку товара по Лоту №1, предлагаем (ю) поставить товар на условиях проекта договора, являющегося неотъемлемой частью извещения и документации о закупке.

Подтверждаем (ю), что предлагаемый к поставке товар соответствует техническим условиями и/или ГОСТам, что будет подтверждено при поставке товара копиями сертификатов качества и ТТН.

Подтверждаем (ю), что _____ отсутствует
(наименование участника)

в Реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено [Законом](#) № 223-ФЗ и (или) [Законом](#) № 44-ФЗ.

Подтверждаем (ю), что _____ соответствует всем
(наименование участника)

установленным требованиям к участникам закупки, а именно:

- 1) требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставку товаров, которые являются предметом закупки;
- 2) требованиям документации запроса котировок;
- 3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;
- 4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном [Кодексом](#) РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или конверта с заявкой от участника;

Настоящим _____, в лице _____
(наименование участника)

действующего на основании _____, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», дает свое согласие на совершение муниципальным унитарным предприятием «Ивановский пассажирский транспорт» действий, предусмотренных п.3 ст.3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в отношении персональных данных участника закупки (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, сведения о дате выдаче документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации/место жительства; ИНН и др.), в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров. Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано нами в любое время на основании нашего письменного заявления.

Гарантируем достоверность представленной нами в данной котировочной заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей котировочной заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения.

Обязуемся, в случае признания нас победителем в проведении запроса котировок подписать договор в срок указанный в документации запроса котировок.

С момента подписания протокола оценки и сопоставления котировочных заявок, в случае признания нас победителем в проведении запроса котировок, и до момента заключения договора настоящая котировочная заявка будет выполнять роль договора между нами.

Согласны исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок.

Мы признаем, что предоставление нами котировочной заявки не накладывает на Заказчика никаких дополнительных обязательств.

Ответственность за предоставление данных сведений полностью лежит на участнике закупки.

Подпись руководителя:

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

М.П.

На бланке организации

Котировочная заявка
Лот №2 Горюче-смазочные материалы и специальных жидкостей
для троллейбусов

«___» _____ 2016 г. В комиссию по закупкам МУП «ИПТ»
Наименование, место нахождения участника запроса котировок:

(для юридического лица)

Ф.И.О., место жительства:

(для физического лица)

Контактный телефон (факс) _____

Адрес электронной почты _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

ОКПО _____

ОКАТО _____

Дата постановки на учет в налоговом органе _____

Банковские реквизиты:

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

БИК _____

В _____

(указывается банк, в котором открыт счет)

Рассмотрев документацию запроса котировок на поставку товара по Лоту №2 Горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей для троллейбусов предлагаем(ю) поставить:

№ пп	Наименование товара	Кол-во, шт	Цена/ед (руб.) с учетом НДС	Сумма (руб.) с учетом НДС
1.	Масло марки «Р» (бочка 433 кг)	2		
2.	Масло трансмиссионное ТМ5-18 (бочка 216,5л)	6		
3.	Масло компрессорное К-12 (бочка 216,5л)	3		
4.	Масло промышленное И-30А (бочка 216,5л)	2		
5.	Смазка литол 24 (180 кг)	2		
6.	Керосин КО-25 (бочка 216,5л)	2		
7.	Смазка графитная УСсА (тара 40-42 кг)	3		
Итого цена договора:				

Цена договора _____ (_____) рублей.

(сумма прописью)

Цена договора формируется с учетом всех возможных расходов, связанных с исполнением договора, в том числе: доставку товара до Заказчика, страхование, налогов и других обязательных платежей, которые Поставщик обязан выплатить в связи с исполнением обязательств по договору в соответствии с законодательством РФ.

Рассмотрев документацию запроса котировок на поставку товара по Лоту №2, предлагаем (ю) поставить товар на условиях проекта договора, являющегося неотъемлемой частью извещения и документации о закупке.

Подтверждаем (ю), что предлагаемый к поставке товар соответствует техническим условиями и/или ГОСТам, что будет подтверждено при поставке товара копиями сертификатов качества и ТТН.

Подтверждаем (ю), что _____ отсутствует в Реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено [Законом № 223-ФЗ](#) и (или) [Законом № 44-ФЗ](#).

Подтверждаем (ю), что _____ соответствует всем установленным требованиям к участникам закупки, а именно:

1) требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставку товаров, которые являются предметом закупки;

2) требованиям документации запроса котировок;

3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном [Кодексом](#) РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или конверта с заявкой от участника;

Настоящим _____, в лице _____
(наименование участника)

действующего на основании _____, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», дает свое согласие на совершение муниципальным унитарным предприятием «Ивановский пассажирский транспорт» действий, предусмотренных п.3 ст.3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в отношении персональных данных участника закупки (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, сведения о дате выдаче документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации/место жительства; ИНН и др.), в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров. Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано нами в любое время на основании нашего письменного заявления.

Гарантируем достоверность представленной нами в данной котировочной заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей котировочной заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения.

Обязуемся, в случае признания нас победителем в проведении запроса котировок подписать договор в срок указанный в документации запроса котировок.

С момента подписания протокола оценки и сопоставления котировочных заявок, в случае признания нас победителем в проведении запроса котировок, и до момента заключения договора настоящая котировочная заявка будет выполнять роль договора между нами.

Согласны исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок.

Мы признаем, что предоставление нами котировочной заявки не накладывает на Заказчика никаких дополнительных обязательств.

Ответственность за предоставление данных сведений полностью лежит на участнике закупки.

Подпись руководителя:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

На бланке организации

Котировочная заявка
Лот №3 Трансформаторное масло ТКп (осушенное)

« ____ » _____ 2016 г.

В комиссию по закупкам МУП «ИПТ»

Наименование, место нахождения участника запроса котировок:

_____ (для юридического лица)
Ф.И.О., место жительства:

_____ (для физического лица)

Контактный телефон (факс) _____

Адрес электронной почты _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

ОКПО _____

ОКАТО _____

Дата постановки на учет в налоговом органе _____

Банковские реквизиты:

Расчетный счет _____

Корреспондентский счет _____

БИК _____

В _____

(указывается банк, в котором открыт счет)

Рассмотрев документацию запроса котировок на поставку товара по Лоту №3 Трансформаторного масла ТКп (осушенного), предлагаем (ю) поставить:

№ пп	Наименование товара	Кол-во, кг	Цена/ед (руб.) с учетом НДС	Сумма (руб.) с учетом НДС
1.	Масло трансформаторное ТКп (осушенное) (бочка 170 кг)	680		
Цена договора:				

Цена договора _____ (_____) рублей.
(сумма прописью)

Цена договора формируется с учетом всех возможных расходов, связанных с исполнением договора, в том числе: доставку товара до Заказчика, страхование, налогов и других обязательных платежей, которые Поставщик обязан выплатить в связи с исполнением обязательств по договору в соответствии с законодательством РФ.

Рассмотрев документацию запроса котировок на поставку товара по Лоту №3, предлагаем (ю) поставить товар на условиях проекта договора, являющегося неотъемлемой частью извещения и документации о закупке.

Подтверждаем (ю), что предлагаемый к поставке товар соответствует техническим условиями и/или ГОСТам, что будет подтверждено при поставке товара копиями сертификатов качества и ТТН.

Подтверждаем (ю), что _____ отсутствует
(наименование участника)

в Реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено [Законом](#) № 223-ФЗ и (или) [Законом](#) № 44-ФЗ.

Подтверждаем (ю), что _____ соответствует всем
(наименование участника)

установленным требованиям к участникам закупки, а именно:

- 1) требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставку товаров, которые являются предметом закупки;
- 2) требованиям документации запроса котировок;
- 3) непроведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;
- 4) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном [Кодексом](#) РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или конверта с заявкой от участника;

Настоящим _____, в лице _____
(наименование участника)

действующего на основании _____, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», дает свое согласие на совершение муниципальным унитарным предприятием «Ивановский пассажирский транспорт» действий, предусмотренных п.3 ст.3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в отношении персональных данных участника закупки (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, сведения о дате выдаче документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации/место жительства; ИНН и др.), в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров. Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано нами в любое время на основании нашего письменного заявления.

Гарантируем достоверность представленной нами в данной котировочной заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей котировочной заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения.

Обязуемся, в случае признания нас победителем в проведении запроса котировок подписать договор в срок указанный в документации запроса котировок.

С момента подписания протокола оценки и сопоставления котировочных заявок, в случае признания нас победителем в проведении запроса котировок, и до момента заключения договора настоящая котировочная заявка будет выполнять роль договора между нами.

Согласны исполнить условия договора, указанные в извещении о проведении запроса котировок.

Мы признаем, что предоставление нами котировочной заявки не накладывает на Заказчика никаких дополнительных обязательств.

Ответственность за предоставление данных сведений полностью лежит на участнике закупки.

Подпись руководителя:

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

На бланке организации

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ
Предложения на поставку товара
по Лоту №1 Горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей
для легковых и грузовых автомобилей

Наименование участника процедуры закупки _____

№ пп	Наименование товара	Требуемое значение (заполняется в соответствии с РАЗДЕЛОМ III. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)	Ед. изм	Кол-во	Цена/ед (руб.) с учетом НДС	Сумма (руб.) с учетом НДС
1.	Масло моторное SHELL helix HX 7 10w-40 (тара по 4л.)	Полное соответствие	шт.	50		
2.	Масло моторное ЛУКОЙЛ СУПЕР SG/CD 10w40 (тара по 5л.)	Полное соответствие	шт.	18		
3.	Масло моторное ЛУКОЙЛ Дизель М-10ДМ (тара по 18л.)	Полное соответствие	шт.	7		
4.	Масло моторное ZIC 5000 Diesel 10W40 (тара по 20л.)	Полное соответствие	шт.	7		
5.	Масло моторное ЛУКОЙЛ-СТАНДАРТ SAE 15W-40 (тара 5л)	Полное соответствие	шт.	176		
6.	Жидкость тормозная "РОСДОТ 4" (тара 910 г.)	Полное соответствие	пач.	24		
7.	Антифриз автомобильный цвет зеленый (тара по 5л.) ОЖ-40	Полное соответствие	шт.	4		
8.	Тосол А40 (тара по 50 л)	Полное соответствие	пар	14		
9.	Смазка техническая универсальная WD-40 (баллон по 100 мл)	Полное соответствие	шт.	25		
10.	Жидкость стеклоомывателя (-30 ⁰) (тара 5л.)	Полное соответствие	шт.	42		

Итого общая сумма составляет _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС - _____ (_____) рублей __ копеек.

Товар соответствует РАЗДЕЛУ III. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ЗАДАНИЯ на поставку Горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей для легковых и грузовых автомобилей.

При поставке товара качество товара будет подтверждено копиями сертификатов качества и ТТН.

Отгрузка товара будет произведена в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения заявки от Заказчика.

Товар будет поставляется отдельными партиями на основании ежеквартальных заявок Заказчика с момента заключения договора по 31.12. 2017 года

(Должность) (Подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

На бланке организации

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ
Предложения на поставку товара
по Лоту №2 Горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей
для троллейбусов

Наименование участника процедуры закупки _____

№ пп	Наименование товара	Требуемое значение (заполняется в соответствии с РАЗДЕЛОМ III. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)	Кол-во, шт	Цена/ед (руб.) с учетом НДС	Сумма (руб.) с учетом НДС
1.	Масло марки «Р» (бочка 433 кг)	Полное соответствие	2		
2.	Масло трансмиссионное ТМ5-18 (бочка 216,5л)	Полное соответствие	6		
3.	Масло компрессорное К-12 (бочка 216,5л)	Полное соответствие	3		
4.	Масло промышленное И-30А (бочка 216,5л)	Полное соответствие	2		
5.	Смазка литол 24 (180 кг)	Полное соответствие	2		
6.	Керосин КО-25 (бочка 216,5л)	Полное соответствие	2		
7.	Смазка графитная УСсА (тара 40-42 кг)	Полное соответствие	3		

Итого общая сумма составляет _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС - _____ (_____) рублей __ копеек.

Товар соответствует РАЗДЕЛУ III. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ЗАДАНИЯ на поставку горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей для троллейбусов.

При поставке товара качество товара будет подтверждено копиями сертификатов качества и ТТН.

Отгрузка товара будет произведена в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения заявки от Заказчика. Товар поставляется отдельными партиями на основании ежеквартальных заявок Заказчика с момента заключения договора по 31.12.2017 года.

(Должность)
М.П.

(Подпись)

(Ф.И.О.)

На бланке организации

ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ
Предложения на поставку товара
по Лоту №3 Трансформаторного масла ТКп (осушенного)

Наименование участника процедуры закупки _____

№ пп	Наименование товара	Требуемое значение (заполняется в соответствии с РАЗДЕЛОМ III. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ)	Кол-во, кг	Цена/ед. (руб.) с учетом НДС	Сумма (руб.) с учетом НДС
1.	Масло трансформаторное ТКп (осушенное) (бочка 170 кг)	Полное соответствие	680		

Итого общая сумма составляет _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС - _____ (_____) рублей __ копеек.

Товар соответствует РАЗДЕЛУ III. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ ЗАДАНИЯ на поставку трансформаторного масла ТКп (осушенного).

При поставке товара качество товара будет подтверждено копиями сертификатов качества и ТТН.

Отгрузка товара будет произведена в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения заявки от Заказчика. Товар поставляется одной партией на основании заявки Заказчика с момента заключения договора до 31.12.2017 года.

(Должность)
М.П.

(Подпись)

(Ф.И.О.)

РАЗДЕЛ V. ПРОЕКТ ДОГОВОРА ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Иваново «___» _____ 2016 года
Муниципальное унитарное предприятие «Ивановский пассажирский транспорт», именуемое в дальнейшем «Покупатель», в лице директора Федорова Владимира Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____ именуемым в дальнейшем «Продавец», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемыми «Стороны», с соблюдением требований Гражданского кодекса РФ, Федерального закона Российской Федерации от 18 июля 2011 г. №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и на основании результатов закупки путем проведения запроса котировок, протокол № _____ от «___» _____ 2016г., заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец обязуется передать Товар (наименование по лоту) на условиях, в порядке и в сроки, определяемые Сторонами в настоящем Договоре, а Покупатель обязуется принять и оплатить Товар.

1.2. Наименование, количество, характеристики и стоимость каждой единицы Товара, поставляемого по Договору, указаны в Спецификации (Приложение №1 к договору), являющейся неотъемлемой частью настоящего Договора

1.3. На момент передачи Покупателем Товара последний должен принадлежать Продавцу на праве собственности и не должен находиться в залоге, под арестом, являться предметом исков третьих лиц.

2. Цена по Договору и порядок расчётов

2.1. Общая цена Договора составляет _____ (_____) рублей __ копеек, в том числе НДС - _____ (_____) рублей __ копеек.

2.2. Общая цена Договора, указанная в п. 2.1. настоящего Договора, включает в себя расходы Продавца, связанные с выполнением условий настоящего Договора.

2.3. Продавец не вправе в одностороннем порядке увеличивать цену Товара в течение срока действия настоящего Договора. Цена Договора может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренных Договором количества Товара и иных условий исполнения настоящего Договора.

2.4. По настоящему Договору Покупатель производит оплату в течение 30 (тридцати) дней после поставки Товара на основании подписанного Сторонами акта сдачи-приемки товара.

2.5. Оплата за Товар производится безналичным расчетом в рублях на основании выставленного Продавцом счета, оформленного в соответствии с подписанными Сторонами или их уполномоченными представителями товарной накладной и акта сдачи-приемки Товара. Счета-фактуры, составляемые во исполнение обязательств Сторон по настоящему Договору должны быть оформлены и представлены Продавцом в сроки и в порядке, установленном налоговым законодательством.

2.6. Обязательство Покупателя по оплате Товара считается исполненным после списания денежных средств со счета Покупателя.

2.7. Стороны специально оговаривают, что кредитор по денежным обязательствам, вытекающим из настоящего договора, не имеет права на получение с должника процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами в соответствии с п.1 ст.317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3. Качество Товара

3.1. Качество Товара должно соответствовать ГОСТам, ОСТам, ТУ и иной документации завода-изготовителя, действующей на момент поставки и должно быть подтверждено паспортом или сертификатом качества.

3.2. Гарантийный срок на Товар устанавливается в стандартах и технических условиях завода-изготовителя.

3.3. В случае выявления в течение гарантийного срока, указанного в п. 3.2. настоящего Договора, брака Товара, возникшего по вине Продавца или завода-изготовителя, Продавец обязан в срок, указанный в акте устранения недостатков, произвести замену Товара на товар надлежащего качества. Все расходы, связанные с заменой Товара, несет Продавец.

3.4. В случае существенного нарушения требований к качеству Товара Покупатель вправе потребовать уплаты штрафа, установленного п. 6.3. настоящего Договора, а также вправе по своему выбору:

3.4.1. инициировать расторжение настоящего Договора и потребовать возврата уплаченной суммы в случае ее оплаты;

3.4.2. потребовать замены Товара ненадлежащего качества Товаром, соответствующим условиям Договора.

3.5. Продавец отвечает за недостатки Товара, если не докажет, что недостатки Товара возникли после его передачи Покупателю вследствие нарушения Покупателем инструкции по эксплуатации и хранению Товара, либо непреодолимой силы.

4. Условия поставки Товара

4.1. Поставка Товара осуществляется силами Продавца на склад Покупателя, находящийся по адресу: г. Иваново, ул. Лежневская, д.181.

4.2. По Лоту №1 - Поставщик осуществляет отгрузку Товара в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Заказчика заявки на отгрузку товара. Товар поставляется отдельными партиями на основании ежеквартальных заявок Заказчика с момента заключения договора по 31.12.2017 года.

По Лоту №2 - Поставщик осуществляет отгрузку Товара в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Заказчика заявки на отгрузку товара. Товар поставляется отдельными партиями на основании ежеквартальных заявок Заказчика с момента заключения договора по 31.12.2017 года.

По Лоту №3 - Поставщик осуществляет отгрузку Товара в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения от Заказчика заявки на отгрузку товара. Товар поставляется одной партией на основании заявки Заказчика с момента заключения договора до 31.12.2017 года.

4.3. Заявка передается посредством факсимильной связи по номеру телефона _____.

4.4. При приемке Товара Покупатель:

- проверяет соответствие количества, качества, ассортимента и комплектности Товара условиям Договора и сведениям, указанным в сопроводительных документах;

- проверяет полноту и правильность оформления документации Продавца на предмет соответствия условиям настоящего Договора;

- проверяет наличие/отсутствие внешних повреждений оригинальной упаковки;

4.5. При выявлении несоответствий или недостатков Товара, препятствующих его приемке в целом, Сторонами незамедлительно оформляется акт, перечисляющий недостатки и устанавливающий сроки их устранения, при устранении недостатков Сторонами оформляется акт устранения недостатков.

4.6. Датой приемки Товара считается дата подписания Сторонами товарной накладной.

4.7. Некачественный (некомплектный) Товар считается не поставленным.

4.8. При обнаружении недостатков Товара Покупатель незамедлительно уведомляет об этом Продавца и приглашает для подписания двухстороннего акта о выявленных недостатках Товара и сроках его замены на Товар надлежащего качества или допоставки Товара.

4.9. Право собственности на Товар, а также риск случайной гибели или повреждения Товара переходит к Покупателю с момента подписания обеими Сторонами акта сдачи-приемки Товара.

5. Обязательства Сторон

5.1. Продавец обязан:

5.1.1. Передать Товар в количестве и сроки, согласованные Сторонами.

5.1.2. Подписать и передать Покупателю товарную накладную в порядке и в сроки, установленные настоящим Договором.

5.2. Покупатель обязан:

5.2.1. Своевременно принять поставленный Продавцом Товар.

5.2.2. Оплатить поставленный Товар на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

6.2. За нарушение сроков поставки Товара или его замены Покупатель имеет право начислить Продавцу неустойку в размере 0,5% от стоимости не поставленного Товара за каждый день просрочки.

6.3. В случае существенного нарушения Продавцом требований к качеству Товара Покупатель вправе потребовать уплаты штрафа Продавцом в размере 10% (десяти процентов) от цены Договора, а также возмещения убытков, причиненных Продавцом вследствие ненадлежащего исполнения Договора.

6.4. В случае нарушения Покупателем сроков оплаты Продавец имеет право начислить Покупателю неустойку в размере, установленном действующим законодательством РФ.

6.5. Уплата неустойки (штрафа, пени) и возмещение убытков, причинённых ненадлежащим исполнением обязательств, не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору в полном объёме.

6.6. В случае существенного нарушения Продавцом условий настоящего Договора Покупатель вправе инициировать расторжение настоящего Договора.

7. Порядок рассмотрения споров

7.1. Споры и/или разногласия, возникшие между Сторонами при исполнении условий настоящего Договора, решаются путём переговоров. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ивановской области в установленном порядке.

7.2. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, но прямо или косвенно вытекающим из отношений Сторон по нему, затрагивающих имущественные интересы и деловую репутацию Сторон настоящего Договора, Стороны будут руководствоваться законодательством Российской Федерации.

8. Обстоятельства непреодолимой силы

8.1. Стороны не будут никоим образом нести ответственность за невыполнение или задержку исполнения обязательств полностью или частично, обусловленные стихийными бедствиями, пожаром, наводнением или другими обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые нельзя предвидеть или избежать.

8.2. Сторона, чьи договорные обязательства стало невозможным выполнить, должна немедленно, не позднее семи дней со дня наступления обстоятельств непреодолимой силы письменно известить другую сторону о начале, либо о прекращении обстоятельств, препятствующих выполнению обязательств по договору.

8.3. Подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы является справка, акт или свидетельство о наступлении обстоятельств непреодолимой

силы, выданное МЧС РФ, МВД РФ или другими уполномоченными органами государственной власти.

8.4. Если заинтересованная сторона в срок, указанный в п.8.2, не известит другую сторону о начале или окончании обстоятельства непреодолимой силы, и не подтвердит это соответствующими документами, предусмотренными в п.8.3 договора, она лишается права ссылаться на обстоятельства непреодолимой силы.

9. Сроки действия Договора

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору в полном объеме.

9.2. Прекращение действия Договора не освобождает Стороны от обязанности возмещения убытков и уплаты штрафных санкций и иной ответственности, установленной настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному экземпляру для Поставщика и для Покупателя, оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

Договор и приложения к нему, подписанные Сторонами и полученные по факсу или по электронной почте в отсканированном виде признаются Сторонами в качестве документов, подтверждающих факт заключения договора, и принимаются Сторонами к исполнению. Оригиналы договоров отправляются контрагенту по почте.

10.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои обязательства по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия на то другой Стороны.

10.3. При исполнении Договора не допускается перемена Продавца, за исключением случая, если новый Продавец является правопреемником Продавца по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

10.4. При исполнении Договора изменение его условий допускается по соглашению Сторон:

- в случае существенного изменения обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении Договора, в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации;

- в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации и Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МУП «ИПТ».

При исполнении договора Покупатель по соглашению с Продавцом вправе увеличить количество товара не более чем на десять процентов или уменьшить предусмотренные договором количество поставляемого товара не более чем на десять процентов. При этом цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара не должна превышать цену, определяемую Спецификацией (Приложение №1 к договору).

Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами, после чего они составляют неотъемлемую его часть.

10.5. Покупатель вправе отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке в случаях предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.6. Все сообщения, предупреждения, уведомления и заявления Сторон в ходе исполнения настоящего Договора направляются в письменной форме по средствам факсимильной или электронной почты, либо почтой, заказным письмом с уведомлением, с последующим направлением оригинала. При этом Сторона – отправитель должна удостовериться в получении Стороной – адресатом направленного сообщения, предупреждения или заявления.

Приложения:

№ 1 – Спецификация на поставку товара;

№ 2 – Заявка на отгрузку товара;

№ 3 – Техническое задание.

11. Банковские реквизиты и адреса Сторон

11.1. В случае изменения адреса или обслуживающего банка Стороны обязаны в течение 2 (двух) рабочих дней уведомить об этом друг друга.

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Муниципальное унитарное предприятие

«Ивановский пассажирский транспорт»

Юридический адрес:

153009, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181

ИНН 3702080387 КПП 370201001

ОКПО 79098516 ОКВЭД 60.21.22

ОКАТО 24401000000

ОГРН 1053701189123

Р\сч.: 407 028 107 005 500 002 96

К\сч.: 301 018 103 000 000 006 00

БИК: 044525600

Банк: ПАО «МИнБанк» г. Москва

Директор МУП «ИПТ»

_____/_____

МП

«__» _____ 2016 г.

_____/В.В.Федоров

МП

«__» _____ 2016 г.

Муниципальное унитарное предприятие «Ивановский пассажирский транспорт» в лице директора Федорова Владимира Владимировича, действующего на основании Устава и _____, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, согласовали Спецификацию:

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование товара	Кол-во, шт.	Цена за ед., руб. коп	Стоимость товара без учета НДС, руб. коп.	НДС		Стоимость товара с учетом НДС, руб. коп.
					Ставка, %	Сумма, руб. коп.	
1.							
2.							
...							

Стоимость товара по договору составляет _____ (_____) рублей ____ копеек,
(сумма прописью)
 в том числе НДС __% _____ (_____) рублей ____ копеек.
(сумма прописью)

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Директор МУП «ИПТ»

_____/_____
 МП
 «___» _____ 2016 г.

_____/В.В.Федоров
 МП
 «___» _____ 2016 г.

Муниципальное унитарное предприятие «Ивановский пассажирский транспорт» в лице директора Федорова Владимира Владимировича, действующего на основании Устава и _____, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, согласовали следующую форму Заявки на отгрузку товара:

.....
В _____

ЗАЯВКА НА ОТГРУЗКУ ТОВАРА

№ _____ от «___» _____ 2016 г.

В соответствии с Договором № _____ от «___» _____ 2016 г. прошу Вас поставить товар на склад по адресу: г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181.

Таблица.№1

№ п/п	Наименование	Кол-во, шт.
1.		
...		

Директор МУП «ИПТ»

В.В.Федоров

Отметка о принятии заказа:

Заказ принят «___» _____ 2016 г. в _____ ч. _____ мин.

Ответственное лицо Продавца, принявшее заявку

(Ф.И.О., должность)

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Директор МУП «ИПТ»

_____/_____

_____/В.В.Федоров

МП

МП

«___» _____ 2016 г.

«___» _____ 2016 г.

Техническое задание

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

Директор МУП «ИПТ»

_____/_____
МП
«__» _____ 2016 г.

_____/В.В.Федоров
МП
«__» _____ 2016 г.