

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МУП «ИПТ»

В.В.Федоров

«30» июня 2016 года

**ДОКУМЕНТАЦИЯ  
ОТКРЫТОГО КОНКУРСА  
на право заключения договора об открытии  
кредитной линии с лимитом задолженности  
24 000 000 (двадцать четыре миллиона) рублей**

г. Иваново  
2016

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», «Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального унитарного предприятия «Ивановский пассажирский транспорт» и положениями настоящей конкурсной документации Муниципальное унитарное предприятие «Ивановский пассажирский транспорт» (далее – Заказчик) проводит открытый конкурс, предмет и условия которого указаны в Информационной карте открытого конкурса (Приложение № 1 к конкурсной документации).

1.2. К участию в открытом конкурсе (далее – в конкурсе) приглашаются любые юридические лица или объединения юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала.

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящей конкурсной документации, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и «Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд муниципального унитарного предприятия «Ивановский пассажирский транспорт».

1.4. Заинтересованные лица могут ознакомиться с конкурсной документацией на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в сети Интернет [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее – официальный сайт) и на сайте Заказчика [www.ipt37.ru](http://www.ipt37.ru) (далее - сайт Заказчика), а также могут получить конкурсную документацию на бумажном носителе у ответственного представителя Заказчика по адресу: г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181, кабинет 316.

1.5. Участник закупки самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе. Заказчик не будет нести ответственность или иметь обязательства в связи с такими расходами независимо от хода и результатов конкурса, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

1.6. Заказчик обеспечивает конфиденциальность относительно всех полученных от участников конкурса сведений, в том числе содержащихся в заявках на участие в конкурсе. Предоставление этой информации другим участникам конкурса или третьим лицам возможно только в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации или настоящей конкурсной документацией.

1.7. Заказчик, разместивший на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и сайте Заказчика извещение о проведении конкурса, вправе отказаться от его проведения в любое время до определения победителя конкурса без объяснения причин, не неся при этом никакой материальной ответственности перед участниками закупки, которым такое действие может принести убытки.

1.8. Извещение об отказе от проведения конкурса размещается Заказчиком на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок в течение трех дней со дня принятия решения об отказе от его проведения. Заказчик не несет никаких обязательств или ответственности в случае не ознакомления участниками закупки с извещением об отказе от проведения конкурса.

1.9. В случае если решение об отказе от проведения конкурса принято Заказчиком до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, заявки на участие в конкурсе, полученные до принятия решения об отказе от проведения конкурса, не вскрываются и по письменному запросу участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, передаются данному участнику в течение трех рабочих дней с момента получения запроса. Заявки на участие в конкурсе вскрываются только в случае, если на конверте не указаны фирменное наименование и почтовый адрес (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество и сведения о месте жительства (для физического лица) участника закупки.

## **2. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ**

2.1. Перечень требований, предъявляемых Заказчиком к участникам закупки, указан в Информационной карте конкурса (Приложение № 1 к конкурсной документации).

2.2. Участник закупки обязан изучить конкурсную документацию, включая все инструкции, условия, требования, формы и приложения. Непредставление полной информации, требуемой конкурсной документацией, предоставление недостоверных, противоречивых сведений или подача заявки на участие в конкурсе, не отвечающей требованиям, содержащимся в конкурсной документации, является риском участника, подавшего такую заявку, который может привести к отклонению его заявки.

## **3. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

### **3.1. Содержание конкурсной документации.**

3.1.1. Конкурсная документация раскрывает, конкретизирует и дополняет информацию, опубликованную в извещении о проведении конкурса, в случае любых противоречий между ними конкурсная документация имеет приоритет.

### **3.2. Разъяснение положений конкурсной документации.**

3.2.1. Любой участник закупки вправе направить Заказчику письменный запрос о разъяснении положений конкурсной документации. Не позднее трех дней со дня поступления такого запроса Заказчик направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации участнику закупки и одновременно размещает их на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и на сайте Заказчика без наименования участника закупок.

**3.3. Внесение изменений в извещение о проведении конкурса и в конкурсную документацию.**

3.3.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника закупки вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса или в конкурсную документацию. Не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и на сайте Заказчика.

3.3.2. Изменения в извещение или документацию о закупке вносятся заказчиком не позднее, чем за пятнадцать дней до даты окончания подачи заявок на участие в закупке, срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок внесенных в извещение о закупке, документацию о закупке изменений до даты окончания подачи заявок на участие в закупке такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

## **4. ПОДГОТОВКА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

### **4.1. Форма заявки на участие в конкурсе.**

4.1.1. Для участия в конкурсе участник закупки должен подготовить заявку на участие в конкурсе, оформленную в соответствии с требованиями конкурсной документации.

4.1.2. Заявка на участие в конкурсе подается в запечатанном конверте. Участник закупки вправе указать на таком конверте свое фирменное наименование и почтовый адрес.

### **4.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе.**

4.2.1. Заявка на участие в конкурсе, включая все оригиналы и копии документов, а также иные сведения, входящие в ее состав, должны быть, составлены на русском языке. В случае необходимости предоставления оригиналов и копий документов, а также иных сведений, составленных на иностранном языке, к ним должен прилагаться авторизованный перевод на русский язык (в специально оговоренных случаях – апостилированный). Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, расцениваются комиссией по закупкам как несоответствие заявки на участие в конкурсе

требованиям, установленным конкурсной документацией. Комиссия по закупкам вправе не рассматривать документы, не переведенные на русский язык.

#### **4.3. Требования к составу заявки на участие в конкурсе.**

4.3.1. Перечень обязательных сведений и документов, входящих в заявку на участие в конкурсе, приведен в Информационной карте конкурса (Приложение № 1 к конкурсной документации).

4.3.2. Все документы, предоставляемые участниками закупки в составе заявки, должны быть заполнены по всем пунктам.

4.3.3. Отсутствие или неполное представление документов, указанных в настоящей конкурсной документации, может привести к отклонению заявки.

#### **4.4. Цена и валюта заявки на участие в конкурсе.**

4.4.1. Все суммы денежных средств в документах, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть выражены в российских рублях. Документы, оригиналы которых выданы участнику закупки третьими лицами с выражением сумм денежных средств в иных валютах, могут быть представлены в валюте оригинала при условии, что к этим документам будут приложены комментарии с переводом этих сумм в российский рубль исходя из официального курса валюты, установленного Центральным банком Российской Федерации, с указанием такого курса и даты его установления.

#### **4.5. Требования к оформлению заявки на участие в конкурсе.**

4.5.1. Все оригиналы и копии документов, за исключением нотариально заверенных копий, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, должны быть подписаны руководителем участника закупки либо надлежаще уполномоченным лицом и скреплены печатью участника закупки.

4.5.2. При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

4.5.3. При описании условий и предложений участников закупки должны приниматься общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов. Сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсе, не должны допускать двусмысленных толкований.

4.5.4. Все листы заявки на участие в конкурсе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать опись входящих в нее документов, должна быть скреплена печатью участника закупок (для юридических лиц) и подписана участником закупки или лицом, им уполномоченным. Соблюдение участником закупки указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки, поданы от его имени, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в конкурсе документов и сведений.

4.5.5. Все заявки на участие в конкурсе, приложения к ним, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в конкурсе, не возвращаются, кроме отозванных участниками закупки, а также заявок на участие в конкурсе, поданных с опозданием.

#### **4.6. Изменение и отзыв заявок на участие в конкурсе.**

4.6.1. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать ее в любое время до момента вскрытия комиссией по закупкам конвертов с заявками на участие в конкурсе.

4.6.2. Изменения, в ранее представленную заявку на участие в конкурсе, вносятся по принципу полной замены: представляется вновь оформленная заявка на участие в конкурсе, в уведомлении об изменении заявки на участие в конкурсе указывается необходимость изъятия ранее представленной заявки и регистрации новой заявки, при этом датой подачи заявки считается дата регистрации вновь оформленной у Заказчика заявки.

4.6.3. Для отзыва заявки на участие в конкурсе участник закупки направляет Заказчику уведомление, в котором указываются сведения о наименовании участника закупки и наименовании предмета конкурса, по которому была представлена заявка.

4.6.4. Уведомление об изменении или отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть оформлено на фирменном бланке участника закупки, подписано лицом, имеющим полномочия для его подписания от имени участника закупки, и скреплено печатью участника закупки.

4.6.5. Возврат заявки, изымаемой в соответствии с п. 4.6.2 или п. 4.6.3 настоящей конкурсной документации, осуществляется участникам закупки, подавшим такие заявки, без нарушения целостности конверта, в котором была подана такая заявка, в случае если на конверте указаны фирменное наименование и почтовый адрес участника закупки.

## **5. ПОДАЧА ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

### **5.1. Сроки подачи заявок на участие в конкурсе.**

5.1.1. Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу и в срок, указанный в Информационной карте конкурса (Приложение № 1 к конкурсной документации).

Заказчик оставляет за собой право продлить срок подачи заявок на участие в конкурсе и внести соответствующие изменения в извещение о проведении конкурса.

5.1.2. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший как в течение срока подачи заявок на участие, так и после его окончания, регистрируется секретарем комиссии по закупкам в журнале регистрации поступивших заявок.

В журнале регистрации поступивших заявок указываются следующие сведения:

- 1) регистрационный номер заявки на участие в закупке;
- 2) дата и время поступления конверта с заявкой на участие в закупке;
- 3) фамилия, имя, отчество физического лица, передавшего заявку, без указания наименования организации, от которой она подана (в случае доставки нарочным);
- 4) способ подачи заявки на участие в закупке;
- 5) состояние конверта с заявкой: наличие либо отсутствие повреждений, признаков вскрытия и т.д.

Также в журнале ставятся подписи лица, доставившего конверт с заявкой, и секретаря комиссии по закупкам.

5.1.3. По требованию участника закупки секретарь комиссии может выдать расписку в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе, указав состояние заявки (наличие повреждений, признаков вскрытия), дату и время ее получения.

### **5.2. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.**

5.2.1. Для участия в конкурсе участник закупки подает заявку на участие в конкурсе в срок и в соответствии с конкурсной документацией. Такая заявка подается в письменной форме в запечатанном конверте с указанием наименования конкурса. Она может быть подана участником закупки лично, либо направлена посредством почты или курьерской службы.

5.2.2. Участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, Заказчик, обязаны обеспечить целостность конвертов с заявками и конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

5.2.3. Если конверт с заявкой не запечатан и не маркирован в установленном конкурсной документацией порядке, Заказчик не несет ответственности за утерю конверта или его содержимого или досрочное вскрытие такого конверта.

5.2.4. Участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать ранее поданную заявку на участие в конкурсе в порядке, предусмотренном конкурсной документацией. Изменение и (или) отзыв заявок на участие в конкурсе после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного конкурсной документацией, не допускается.

5.2.5. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

5.2.6. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, конверт с указанной заявкой вскрывается комиссией по закупкам и указанная заявка рассматривается в порядке, установленном настоящей конкурсной документацией.

Если рассматриваемая заявка на участие в конкурсе и подавший такую заявку участник закупки соответствуют требованиям и условиям, предусмотренным настоящей конкурсной документацией, Заказчик передает участнику закупки, подавшему единственную заявку на участие в конкурсе, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемого к конкурсной документации. При этом ставки указанные в таком договоре не могут превышать ставки, указанные в извещении о проведении конкурса. При непредставлении Заказчику таким участником в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанного договора, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

5.2.7. Началом срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем размещения на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и на сайте Заказчика извещения о проведении конкурса и конкурсной документации. Окончанием указанного срока является время и дата вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно перед началом вскрытия конвертов с заявками.

### **5.3. Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием.**

5.3.1. Заявки на участие в конкурсе, полученные Заказчиком после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного конкурсной документацией, не рассматриваются и направляются участникам закупки, подавшим такие заявки, в течение трех рабочих дней с момента получения от них письменного заявления на возврат заявки, без нарушения целостности конверта, в котором была подана такая заявка.

Заявки на участие в конкурсе, полученные после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, вскрываются только в случае, если на конверте не указаны фирменное наименование и почтовый адрес участника закупки.

5.3.2. Данные о вскрытии заявок на участие в конкурсе, полученных после окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного конкурсной документацией, фиксируются Заказчиком в соответствующем протоколе, который хранится с остальными документами по конкурсу.

### **5.4. Срок действия заявок на участие в конкурсе.**

5.4.1. Заявки на участие в конкурсе должны сохранять свое действие в течение срока проведения процедуры конкурса и в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня подведения итогов конкурса.

## **6. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

6.1. Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса, комиссией по закупкам вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе.

6.2. Комиссией по закупкам вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе, которые поступили Заказчику до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе.

6.3. Участники закупки, подавшие заявки на участие в конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе.

6.4. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе следующие сведения:

1) сведения о месте, дате, времени проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе;

2) фамилии, имена, отчества, должности членов комиссии по закупкам;

3) наименование и номер предмета конкурса;

4) перечень всех участников конкурса, с указанием их наименования (для юридического лица), фамилии, имени, отчества (для физического лица), ИНН/КПП, ОГРН, местонахождения, почтового адреса, контактного телефона и номеров поступивших заявок, присвоенных секретарем комиссии по закупкам при получении заявки;

5) решение комиссии по закупкам о допуске участника закупки на этап рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе или об отказе в допуске и обоснование такого

решения.

6.5. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими членами комиссии по закупкам непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и на сайте Заказчика не позднее чем через три дня со дня подписания такого протокола.

## **7. РАССМОТРЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

7.1. Комиссия по закупкам в срок, указанный в Информационной карте конкурса (Приложение № 1 к конкурсной документации), рассматривает заявки на участие в конкурсе с целью определения соответствия каждого участника закупки требованиям, установленным конкурсной документацией и соответствия заявки на участие в конкурсе, поданной таким участником, требованиям к заявке на участие в конкурсе, установленным конкурсной документацией.

7.2. Участник закупки не допускается комиссией по закупкам к участию в конкурсе в случае:

1) проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

2) приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или предложения от участника;

3) наличие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и (или) Законом № 44-ФЗ;

4) непредставление участником закупки документов, необходимых для участия в процедуре закупки, либо наличие в них или в заявке недостоверных сведений об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;

5) несоответствие участника закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

6) несоответствие участника закупки и (или) его заявки требованиям документации о закупки.

7.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссией по закупкам принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в конкурсе.

7.4. В случае если начальные (максимальные) ставки, установленные в извещении о проведении открытого конкурса, снижены участником закупки на двадцать пять процентов и более Заказчик вправе направить такому участнику закупки требование о необходимости предоставления обоснования возможности исполнения договора на условиях, предложенных таким участником закупки. Требование о необходимости предоставления обоснования возможности исполнения договора на условиях, предложенных участником закупки, и ответ на такой запрос должны оформляться в письменном виде.

В течение трех рабочих дней со дня предоставления участником закупки обоснования возможности исполнения договора на условиях, предложенных участником закупки, комиссия по закупкам рассматривает такое обоснование и по результатам рассмотрения принимает решение о допуске (об отказе в допуске) к участию в конкурсе участника закупки.

7.5. При необходимости в ходе рассмотрения заявок на участие в конкурсе, комиссия по закупкам вправе потребовать от участников закупки разъяснения сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе. Требования Заказчика, направленные на изменение содержания заявки на участие в конкурсе, а также разъяснения участника закупки, изменяющие суть предложения, содержащегося в поданной таким участником заявке на участие в конкурсе, не

допускаются. Запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявках на участие в конкурсе, и ответ на такой запрос должны оформляться в письменном виде.

7.6. В случае, если участник закупки, которому был направлен запрос о разъяснении сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе, или требование о предоставлении обоснования возможности исполнения договора на предложенных условиях, не предоставит запрашиваемые разъяснения заявки на участие в конкурсе на условиях, установленных в запросе, заявка такого участника подлежит отклонению.

7.7. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в конкурсе, установления факта проведения ликвидации участника закупки или принятия арбитражным судом, решения о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства, факта приостановления деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, факта наличия задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, такой участник закупки должен быть отстранен от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

7.8. Сведения об участниках закупки, признанных участниками конкурса, или об отказе в признании участников закупки участниками конкурса, с обоснованием такого решения, отражаются в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по закупкам непосредственно после окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Указанный протокол не позднее чем через три дня со дня подписания размещается Заказчиком на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и сайте Заказчика.

7.9. В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников закупки, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

7.10. В случае если конкурс признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в конкурсе, признан участником конкурса, Заказчик передает такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации. При этом ставки, указанные в таком договоре, не могут превышать начальные (максимальные) ставки, указанные в извещении о проведении конкурса.

## **8. ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ КОНКУРСА**

8.1. В срок, указанный в Информационной карте конкурса (Приложение №1 к конкурсной документации), комиссия по закупкам осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе участников, допущенных к участию в конкурсе.

8.2. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются комиссией по закупкам в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, определенными конкурсной документацией.

8.3. Исчерпывающий перечень критериев с указанием их значимости и показателей по каждому из критериев, с указанием максимальных баллов приведен в Приложении № 2 к конкурсной документации.

8.4. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе участников закупки производится на основании итогового рейтинга, который определяется как сумма рейтингов, присужденных по каждому из критериев.

Порядок определения рейтинга заявки по каждому из критериев оценки указан в Приложении № 2 к конкурсной документации.



8.5. Заявке на участие в конкурсе, получившей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Порядковые номера заявок других участников устанавливаются по мере уменьшения полученных итоговых рейтингов.

8.6. В случае если несколько конкурсных заявок набрали одинаковое количество баллов, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, набравших такое количество баллов.

8.7. Победителем конкурса признается участник закупки, который предложил наилучшие условия исполнения договора и конкурсной заявке которого присвоен первый номер.

8.8. По результатам оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе составляется протокол, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии по закупкам. Заказчиком непосредственно после окончания процедуры оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе. Указанный протокол не позднее чем через три дня со дня подписания размещается Заказчиком на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и на сайте Заказчика.

## **9. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА**

### **9.1. Преддоговорные переговоры (при необходимости).**

9.1.1. По всем вопросам, не нашедшим отражение в извещении о проведении конкурса, настоящей конкурсной документации и в заявке на участие в конкурсе участника закупки, с которым заключается договор, стороны, имеют право вступить в преддоговорные переговоры, направленные на уточнение любых условий предложенных таким участником закупки в заявке на участие в конкурсе. Однако при этом не допускается создание участнику закупки, с которым заключается договор, преимущественных условий участия в конкурсе.

9.1.2. В частности, в процессе преддоговорных переговоров по взаимному согласию сторон:

- в текст проекта договора могут быть внесены изменения, не влияющие на ставки, указанные в заявке участника закупки, с которым заключается договор;

- на основе требований конкурсной документации и заявки участника закупки, с которым заключается договор, согласовываются тексты приложений к договору.

### **9.2. Порядок заключения договора.**

9.2.1. В проект договора, который прилагается к извещению о проведении конкурса и конкурсной документации, включаются условия исполнения договора, предложенные победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе.

9.2.2. Заказчик передает победителю конкурса оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления.

9.2.3. Победитель конкурса в течение пяти рабочих дней со дня получения договора подписывает его, скрепляет печатью и возвращает Заказчику.

9.2.4. В случае если победитель конкурса в срок, предусмотренный конкурсной документацией, не предоставил Заказчику подписанный договор, такой участник закупки признается уклонившимся от заключения договора.

9.2.5. При уклонении победителя конкурса от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора и заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

9.2.6. В проект договора, в случае согласия участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заключить договор составляется заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения договора, предложенных этим участником. Проект договора подлежит направлению заказчиком этому участнику в срок, не превышающий десяти дней с даты признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора. Участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, вправе подписать договор и передать его

заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены п.9.2.3. или отказаться от заключения договора.

9.2.7. Непредставление участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный п.9.2.3, подписанных этим участником экземпляров договора не считается уклонением этого участника от заключения договора.

9.2.8. После определения победителя конкурса, с которым должен быть заключен договор, в срок, предусмотренный для заключения договора, Заказчик обязан отказаться от заключения договора в случае установления следующих фактов:

1) проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и наличие решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и решения об открытии конкурсного производства;

2) приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом РФ об административных правонарушениях, на день подачи заявки или предложения от участника;

3) наличие сведений об участнике закупки в реестрах недобросовестных поставщиков, ведение которых предусмотрено Законом № 223-ФЗ и (или) Законом № 44-ФЗ;

4) непредставление участником закупки документов, необходимых для участия в процедуре закупки, либо наличие в них или в заявке недостоверных сведений об участнике закупки и (или) о товарах, работах, услугах;

5) несоответствие участника закупки требованиям законодательства РФ к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые являются предметом закупки;

6) несоответствие участника закупки и (или) его заявки требованиям документации о закупке;

7) предоставления участниками закупки заведомо ложных сведений, содержащихся в представленных ими документах;

8) нахождения имущества участника закупки под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения договора балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

9) наличия у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что участник закупки не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

<b>1.</b>	<b>Сведения о Заказчике:</b>	
1.1	Наименование Заказчика:	Муниципальное унитарное предприятие «Ивановский пассажирский транспорт».
1.2	Место нахождения Заказчика:	153009, г. Иваново, ул.Лежневская, д. 181.
1.3	Почтовый адрес Заказчика:	153009, г. Иваново, ул.Лежневская, д. 181.
1.4	Электронный почтовый адрес:	iptzakupki@yandex.ru.
1.5	Контактный телефон:	тел. /факс: 8(4932) 29-19-10
1.6	Контактное лицо Заказчика:	Чирикова Лилия Николаевна.
<b>2.</b>	<b>Общая информация о конкурсе:</b>	
2.1	Наименование конкурса:	Открытый конкурс на право заключения договора об открытии кредитной линии с лимитом задолженности 24 000 000 (двадцать четыре миллиона) рублей 00 копеек.
2.2	Предмет договора:	Открытие кредитной линии.
2.3	Место оказания услуг:	г. Иваново.
2.4	Условия и сроки (периоды) оказания услуг:	12 месяцев с даты заключения договора об открытии кредитной линии.
2.5	Сведения о начальной (максимальной) ставке по траншам:	- начальная (максимальная) ставка по траншам на срок до 180 дней (включительно) не более 22 % годовых.
2.6	Процент за открытие и обслуживание кредитной линии:	вознаграждение уплачивается в размере <b>не более 1 (одного) процента</b> от суммы лимита кредитования единовременно в день его открытия (заключения договора).
2.7	Форма, сроки и порядок оплаты услуг:	Форма, сроки и порядок оплаты услуг указаны в проекте кредитного договора, являющегося неотъемлемой частью настоящей конкурсной документации (Приложение № 8 к конкурсной документации).
2.8	Срок заключения договора:	Заказчик передает победителю конкурса оформленный, подписанный и скрепленный печатью договор в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления. Победитель конкурса в течение пяти рабочих дней со дня получения договора подписывает его, скрепляет печатью и возвращает Заказчику.

2.9.	Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе:	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="675 96 715 170">№ пп</th> <th data-bbox="715 96 1527 170">Наименование критерия</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="675 170 715 927">1.</td> <td data-bbox="715 170 1527 927"> <p><b>Годовая процентная ставка по траншам (значимость критерия оценки - 80%, коэффициент значимости критерия оценки КЗ<sub>цп</sub> - 0,8).</b> Оценивается на основании сведений, представленных по форме, согласно Приложению № 7 к конкурсной документации.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="722 394 1321 468">% годовых</th> <th data-bbox="1321 394 1527 468">Кол-во баллов (ПБ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td data-bbox="722 468 1321 510">менее 20,0%</td><td data-bbox="1321 468 1527 510">100</td></tr> <tr><td data-bbox="722 510 1321 553">от 20,0% до 20,19% (включительно)</td><td data-bbox="1321 510 1527 553">90</td></tr> <tr><td data-bbox="722 553 1321 595">от 20,2% до 20,39% (включительно)</td><td data-bbox="1321 553 1527 595">80</td></tr> <tr><td data-bbox="722 595 1321 638">от 20,4% до 20,59% (включительно)</td><td data-bbox="1321 595 1527 638">70</td></tr> <tr><td data-bbox="722 638 1321 680">от 20,6% до 20,79% (включительно)</td><td data-bbox="1321 638 1527 680">60</td></tr> <tr><td data-bbox="722 680 1321 723">от 20,8% до 20,99% (включительно)</td><td data-bbox="1321 680 1527 723">50</td></tr> <tr><td data-bbox="722 723 1321 766">от 21% до 21,19% (включительно)</td><td data-bbox="1321 723 1527 766">40</td></tr> <tr><td data-bbox="722 766 1321 808">от 21,2% до 21,39% (включительно)</td><td data-bbox="1321 766 1527 808">30</td></tr> <tr><td data-bbox="722 808 1321 851">от 21,4% до 21,59% (включительно)</td><td data-bbox="1321 808 1527 851">20</td></tr> <tr><td data-bbox="722 851 1321 893">от 21,6% до 21,79% (включительно)</td><td data-bbox="1321 851 1527 893">10</td></tr> <tr><td data-bbox="722 893 1321 927">более 21,8%</td><td data-bbox="1321 893 1527 927">0</td></tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="675 927 715 1563">2.</td> <td data-bbox="715 927 1527 1563"> <p><b>Качество оказываемых услуг (значимость критерия оценки - 20%, коэффициент значимости критерия оценки КЗ<sub>куб</sub> - 0,2).</b> Оценивается на основании сведений, представленных по форме, согласно Приложению № 7 к конкурсной документации.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="722 1151 1409 1261">Досрочное погашение</th> <th data-bbox="1409 1151 1527 1261">Кол-во баллов (КуБ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="722 1261 1409 1370">Досрочное погашение кредита или его части без взимания дополнительной комиссии (платы), предусмотрено договором.</td> <td data-bbox="1409 1261 1527 1370">90</td> </tr> <tr> <td data-bbox="722 1370 1409 1480">Досрочное погашение кредита или его части с взиманием дополнительной комиссии (платы), предусмотрено договором.</td> <td data-bbox="1409 1370 1527 1480">10</td> </tr> <tr> <td data-bbox="722 1480 1409 1563">Досрочное погашение кредита или его части не предусмотрено договором.</td> <td data-bbox="1409 1480 1527 1563">0</td> </tr> </tbody> </table> </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="675 1563 1527 2047"> <p>Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки с учетом коэффициента значимости:</p> <math display="block">R_i^{\text{итог}} = ПБ_i \times КЗ_{цп} + КуБ_i \times КЗ_{куб_i}</math> <p>где <math>ПБ_i</math> – количество баллов, присуждаемых комиссией i-й заявке участника открытого конкурса по критерию оценки «Годовая процентная ставка по траншам»;</p> <p><math>КЗ_{цп}</math> – коэффициент значимости критерия оценки «Годовая процентная ставка по траншам»;</p> <p><math>КуБ_i</math> – количество баллов, присуждаемых комиссией i-й</p> </td> </tr> </tbody> </table>	№ пп	Наименование критерия	1.	<p><b>Годовая процентная ставка по траншам (значимость критерия оценки - 80%, коэффициент значимости критерия оценки КЗ<sub>цп</sub> - 0,8).</b> Оценивается на основании сведений, представленных по форме, согласно Приложению № 7 к конкурсной документации.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="722 394 1321 468">% годовых</th> <th data-bbox="1321 394 1527 468">Кол-во баллов (ПБ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td data-bbox="722 468 1321 510">менее 20,0%</td><td data-bbox="1321 468 1527 510">100</td></tr> <tr><td data-bbox="722 510 1321 553">от 20,0% до 20,19% (включительно)</td><td data-bbox="1321 510 1527 553">90</td></tr> <tr><td data-bbox="722 553 1321 595">от 20,2% до 20,39% (включительно)</td><td data-bbox="1321 553 1527 595">80</td></tr> <tr><td data-bbox="722 595 1321 638">от 20,4% до 20,59% (включительно)</td><td data-bbox="1321 595 1527 638">70</td></tr> <tr><td data-bbox="722 638 1321 680">от 20,6% до 20,79% (включительно)</td><td data-bbox="1321 638 1527 680">60</td></tr> <tr><td data-bbox="722 680 1321 723">от 20,8% до 20,99% (включительно)</td><td data-bbox="1321 680 1527 723">50</td></tr> <tr><td data-bbox="722 723 1321 766">от 21% до 21,19% (включительно)</td><td data-bbox="1321 723 1527 766">40</td></tr> <tr><td data-bbox="722 766 1321 808">от 21,2% до 21,39% (включительно)</td><td data-bbox="1321 766 1527 808">30</td></tr> <tr><td data-bbox="722 808 1321 851">от 21,4% до 21,59% (включительно)</td><td data-bbox="1321 808 1527 851">20</td></tr> <tr><td data-bbox="722 851 1321 893">от 21,6% до 21,79% (включительно)</td><td data-bbox="1321 851 1527 893">10</td></tr> <tr><td data-bbox="722 893 1321 927">более 21,8%</td><td data-bbox="1321 893 1527 927">0</td></tr> </tbody> </table>	% годовых	Кол-во баллов (ПБ)	менее 20,0%	100	от 20,0% до 20,19% (включительно)	90	от 20,2% до 20,39% (включительно)	80	от 20,4% до 20,59% (включительно)	70	от 20,6% до 20,79% (включительно)	60	от 20,8% до 20,99% (включительно)	50	от 21% до 21,19% (включительно)	40	от 21,2% до 21,39% (включительно)	30	от 21,4% до 21,59% (включительно)	20	от 21,6% до 21,79% (включительно)	10	более 21,8%	0	2.	<p><b>Качество оказываемых услуг (значимость критерия оценки - 20%, коэффициент значимости критерия оценки КЗ<sub>куб</sub> - 0,2).</b> Оценивается на основании сведений, представленных по форме, согласно Приложению № 7 к конкурсной документации.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="722 1151 1409 1261">Досрочное погашение</th> <th data-bbox="1409 1151 1527 1261">Кол-во баллов (КуБ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="722 1261 1409 1370">Досрочное погашение кредита или его части без взимания дополнительной комиссии (платы), предусмотрено договором.</td> <td data-bbox="1409 1261 1527 1370">90</td> </tr> <tr> <td data-bbox="722 1370 1409 1480">Досрочное погашение кредита или его части с взиманием дополнительной комиссии (платы), предусмотрено договором.</td> <td data-bbox="1409 1370 1527 1480">10</td> </tr> <tr> <td data-bbox="722 1480 1409 1563">Досрочное погашение кредита или его части не предусмотрено договором.</td> <td data-bbox="1409 1480 1527 1563">0</td> </tr> </tbody> </table>	Досрочное погашение	Кол-во баллов (КуБ)	Досрочное погашение кредита или его части без взимания дополнительной комиссии (платы), предусмотрено договором.	90	Досрочное погашение кредита или его части с взиманием дополнительной комиссии (платы), предусмотрено договором.	10	Досрочное погашение кредита или его части не предусмотрено договором.	0	<p>Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки с учетом коэффициента значимости:</p> $R_i^{\text{итог}} = ПБ_i \times КЗ_{цп} + КуБ_i \times КЗ_{куб_i}$ <p>где <math>ПБ_i</math> – количество баллов, присуждаемых комиссией i-й заявке участника открытого конкурса по критерию оценки «Годовая процентная ставка по траншам»;</p> <p><math>КЗ_{цп}</math> – коэффициент значимости критерия оценки «Годовая процентная ставка по траншам»;</p> <p><math>КуБ_i</math> – количество баллов, присуждаемых комиссией i-й</p>	
№ пп	Наименование критерия																																									
1.	<p><b>Годовая процентная ставка по траншам (значимость критерия оценки - 80%, коэффициент значимости критерия оценки КЗ<sub>цп</sub> - 0,8).</b> Оценивается на основании сведений, представленных по форме, согласно Приложению № 7 к конкурсной документации.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="722 394 1321 468">% годовых</th> <th data-bbox="1321 394 1527 468">Кол-во баллов (ПБ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td data-bbox="722 468 1321 510">менее 20,0%</td><td data-bbox="1321 468 1527 510">100</td></tr> <tr><td data-bbox="722 510 1321 553">от 20,0% до 20,19% (включительно)</td><td data-bbox="1321 510 1527 553">90</td></tr> <tr><td data-bbox="722 553 1321 595">от 20,2% до 20,39% (включительно)</td><td data-bbox="1321 553 1527 595">80</td></tr> <tr><td data-bbox="722 595 1321 638">от 20,4% до 20,59% (включительно)</td><td data-bbox="1321 595 1527 638">70</td></tr> <tr><td data-bbox="722 638 1321 680">от 20,6% до 20,79% (включительно)</td><td data-bbox="1321 638 1527 680">60</td></tr> <tr><td data-bbox="722 680 1321 723">от 20,8% до 20,99% (включительно)</td><td data-bbox="1321 680 1527 723">50</td></tr> <tr><td data-bbox="722 723 1321 766">от 21% до 21,19% (включительно)</td><td data-bbox="1321 723 1527 766">40</td></tr> <tr><td data-bbox="722 766 1321 808">от 21,2% до 21,39% (включительно)</td><td data-bbox="1321 766 1527 808">30</td></tr> <tr><td data-bbox="722 808 1321 851">от 21,4% до 21,59% (включительно)</td><td data-bbox="1321 808 1527 851">20</td></tr> <tr><td data-bbox="722 851 1321 893">от 21,6% до 21,79% (включительно)</td><td data-bbox="1321 851 1527 893">10</td></tr> <tr><td data-bbox="722 893 1321 927">более 21,8%</td><td data-bbox="1321 893 1527 927">0</td></tr> </tbody> </table>	% годовых	Кол-во баллов (ПБ)	менее 20,0%	100	от 20,0% до 20,19% (включительно)	90	от 20,2% до 20,39% (включительно)	80	от 20,4% до 20,59% (включительно)	70	от 20,6% до 20,79% (включительно)	60	от 20,8% до 20,99% (включительно)	50	от 21% до 21,19% (включительно)	40	от 21,2% до 21,39% (включительно)	30	от 21,4% до 21,59% (включительно)	20	от 21,6% до 21,79% (включительно)	10	более 21,8%	0																	
% годовых	Кол-во баллов (ПБ)																																									
менее 20,0%	100																																									
от 20,0% до 20,19% (включительно)	90																																									
от 20,2% до 20,39% (включительно)	80																																									
от 20,4% до 20,59% (включительно)	70																																									
от 20,6% до 20,79% (включительно)	60																																									
от 20,8% до 20,99% (включительно)	50																																									
от 21% до 21,19% (включительно)	40																																									
от 21,2% до 21,39% (включительно)	30																																									
от 21,4% до 21,59% (включительно)	20																																									
от 21,6% до 21,79% (включительно)	10																																									
более 21,8%	0																																									
2.	<p><b>Качество оказываемых услуг (значимость критерия оценки - 20%, коэффициент значимости критерия оценки КЗ<sub>куб</sub> - 0,2).</b> Оценивается на основании сведений, представленных по форме, согласно Приложению № 7 к конкурсной документации.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="722 1151 1409 1261">Досрочное погашение</th> <th data-bbox="1409 1151 1527 1261">Кол-во баллов (КуБ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="722 1261 1409 1370">Досрочное погашение кредита или его части без взимания дополнительной комиссии (платы), предусмотрено договором.</td> <td data-bbox="1409 1261 1527 1370">90</td> </tr> <tr> <td data-bbox="722 1370 1409 1480">Досрочное погашение кредита или его части с взиманием дополнительной комиссии (платы), предусмотрено договором.</td> <td data-bbox="1409 1370 1527 1480">10</td> </tr> <tr> <td data-bbox="722 1480 1409 1563">Досрочное погашение кредита или его части не предусмотрено договором.</td> <td data-bbox="1409 1480 1527 1563">0</td> </tr> </tbody> </table>	Досрочное погашение	Кол-во баллов (КуБ)	Досрочное погашение кредита или его части без взимания дополнительной комиссии (платы), предусмотрено договором.	90	Досрочное погашение кредита или его части с взиманием дополнительной комиссии (платы), предусмотрено договором.	10	Досрочное погашение кредита или его части не предусмотрено договором.	0																																	
Досрочное погашение	Кол-во баллов (КуБ)																																									
Досрочное погашение кредита или его части без взимания дополнительной комиссии (платы), предусмотрено договором.	90																																									
Досрочное погашение кредита или его части с взиманием дополнительной комиссии (платы), предусмотрено договором.	10																																									
Досрочное погашение кредита или его части не предусмотрено договором.	0																																									
<p>Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки с учетом коэффициента значимости:</p> $R_i^{\text{итог}} = ПБ_i \times КЗ_{цп} + КуБ_i \times КЗ_{куб_i}$ <p>где <math>ПБ_i</math> – количество баллов, присуждаемых комиссией i-й заявке участника открытого конкурса по критерию оценки «Годовая процентная ставка по траншам»;</p> <p><math>КЗ_{цп}</math> – коэффициент значимости критерия оценки «Годовая процентная ставка по траншам»;</p> <p><math>КуБ_i</math> – количество баллов, присуждаемых комиссией i-й</p>																																										

		<p>заявке на участие в открытом конкурсе по критерию оценки «Качество оказываемых услуг»;</p> <p><math>K_{\text{Куби}}</math> – коэффициент значимости критерия оценки «Качество оказываемых услуг».</p> <p>При расчетах дробные значения рейтингов округляются до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.</p>
2.10	Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе:	<p>Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе производится на основании итогового рейтинга, который определяется как сумма рейтингов, присужденных по каждому из критериев.</p> <p>Заявке на участие в открытом конкурсе, получившей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый номер. Порядковые номера заявок других участников устанавливаются по мере уменьшения полученных итоговых рейтингов. Победителем конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил наилучшие условия исполнения договора, заявке которого присвоен первый номер.</p>
<b>3.</b>	<b>Предоставление конкурсной документации:</b>	
3.1	Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:	<p>3.1.1. Документация предоставляется: С момента размещения извещения до «29» июля 2016 года, до 16:00 часов (время московское);</p> <p>3.1.2. Документация в электронном виде доступна для ознакомления на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок: <a href="http://www.zakupki.gov.ru">www.zakupki.gov.ru</a> и на сайте Заказчика: <a href="http://www.ipt37.ru">www.ipt37.ru</a>;</p> <p>3.1.3. Для получения документации на бумажном носителе необходимо обратиться с письменным заявлением к ответственному представителю Заказчика по адресу: г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181, кабинет 316.</p> <p>Плата за документацию не предусмотрена.</p>
<b>4.</b>	<b>Подача заявок на участие в конкурсе:</b>	
4.1	Место подачи заявок на участие в конкурсе:	153009, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181 кабинет 316.
4.2	Дата начала подачи заявок на участие в конкурсе:	С «01» июля 2016 года ежедневно (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней).
4.3.	Время подачи заявок на участие в конкурсе:	Заявки на участие в конкурсе принимаются с 09:00 до 12:00, с 13:00 до 16:00, по московскому времени.
4.4.	Дата и время окончания подачи заявок на участие в конкурсе:	«01» августа 2016 года до 10:00 часов.
4.5.	Перечень обязательных сведений и документов, входящих в заявку на участие в конкурсе:	<p>4.4.1. Опись документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе (по форме, представленной в Приложении № 4 к конкурсной документации);</p> <p>4.4.2. Заявка на участие в конкурсе (по форме, представленной в Приложении № 5 к конкурсной документации);</p> <p>4.4.3. Анкета участника закупки (по форме, представленной в Приложении № 6 к конкурсной документации);</p>

4.4.4. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки или лица, выступающего на стороне участника закупки без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника закупки действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также соответствующую доверенность, заверенную печатью участника закупки и подписанную руководителем участника закупки (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4.4.5. Копия свидетельства о государственной регистрации участника закупки;

4.4.6. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе участника закупки;

4.4.7. Копии учредительных документов участника закупки с приложением всех имеющихся изменений и дополнений;

4.4.8. Полученная не ранее чем за тридцать дней до дня размещения на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок и на сайте Заказчика извещения о проведении конкурса выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки.

4.4.9. Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, являются крупной сделкой. В случае если для участника эта сделка не является крупной, участник закупки представляет в составе заявки справку за подписью руководителя участника закупки или уполномоченного лица, о том, что сделка не является крупной;

4.4.10. Справка об исполнении участником закупки обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, выданная соответствующими подразделениями Федеральной налоговой службы не ранее чем за шесть месяцев до срока окончания приема заявок на участие в конкурсе;

4.4.11. Конкурсное предложение (по форме, представленной в Приложении № 7 к конкурсной документации).

<b>5.</b>	<b>Регламент конкурсной процедуры</b>	
5.1	Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:	«01» августа 2016 года в 10 ч. 00 мин. (время московское). 153009, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181, кабинет 316.
5.2	Дата, время и место рассмотрения заявок на участие в конкурсе:	«01» августа 2016 года в 11 ч. 00 мин. (время московское). 153009, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181, кабинет 316.
5.3	Дата, время и место подведения итогов конкурса:	«02» августа 2016 года в 10 ч. 00 мин. (время московское). 153009, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181, кабинет 316.
<b>6.</b>	<b>Требования к участникам закупки</b>	
6.1	Соответствие участников закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом конкурса (в соответствии с Федеральным законом «О банках и банковской деятельности» от 02.12.1990 г. № 395-1 осуществление банковских операций производится только на основании лицензии, выдаваемой Банком России).	
6.2	Не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки банкротом и об открытии конкурсного производства.	
6.3	Не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке.	
6.4	Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.	
6.5	Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренным Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	
<b>7.</b>	<b>Требования к качеству оказываемых услуг, к результатам оказания услуг и иные требования к услугам</b>	
	Требования указаны в Техническом задании (Приложение № 3 к конкурсной документации).	
<b>8.</b>	<b>Требования к описанию участниками закупки оказываемых услуг, их количественных и качественных характеристик.</b>	
	Требования к описанию участником открытого конкурса оказываемых услуг указываются в Конкурсном предложении (в Приложение № 7 к конкурсной документации).	

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.

№ п/п	Наименование критерия	
<b>1.</b>	<b>Годовая процентная ставка по траншам (значимость критерия оценки - 80%, коэффициент значимости критерия оценки КЗ<sub>цп</sub> - 0,8).</b> Оценивается на основании сведений, представленных по форме, согласно Приложению № 7 к конкурсной документации.	
	% ГОДОВЫХ	Кол-во баллов (ПБ)
	менее 20,0%	100
	от 20,0% до 20,19% (включительно)	90
	от 20,2% до 20,39% (включительно)	80
	от 20,4% до 20,59% (включительно)	70
	от 20,6% до 20,79% (включительно)	60
	от 20,8% до 20,99% (включительно)	50
	от 21% до 21,19% (включительно)	40
	от 21,2% до 21,39% (включительно)	30
	от 21,4% до 21,59% (включительно)	20
	от 21,6% до 21,79% (включительно)	10
	более 21,8%	0
<b>2.</b>	<b>Качество оказываемых услуг (значимость критерия оценки - 20%, коэффициент значимости критерия оценки КЗ<sub>куб</sub> - 0,2).</b> Оценивается на основании сведений, представленных по форме, согласно Приложению № 7 к конкурсной документации.	
	Досрочное погашение	Кол-во баллов (Куб)
	Досрочное погашение кредита или его части без взимания дополнительной комиссии (платы), предусмотрено договором.	90
	Досрочное погашение кредита или его части с взиманием дополнительной комиссии (платы), предусмотрено договором.	10
	Досрочное погашение кредита или его части не предусмотрено договором.	0

Итоговый рейтинг заявки вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки с учетом коэффициента значимости:

$$R_i^{\text{итог}} = \text{ПБ}_i \times \text{КЗ}_{\text{цп}} + \text{Куб}_i \times \text{КЗ}_{\text{куб}_i}$$

где  $\text{ПБ}_i$  – количество баллов, присуждаемых комиссией  $i$ -й заявке участника открытого конкурса по критерию оценки «Годовая процентная ставка по траншам»;

$\text{КЗ}_{\text{цп}}$  – коэффициент значимости критерия оценки «Годовая процентная ставка по траншам»;

$\text{Куб}_i$  – количество баллов, присуждаемых комиссией  $i$ -й заявке на участие в открытом конкурсе по критерию оценки «Качество оказываемых услуг»;

$\text{КЗ}_{\text{куб}_i}$  – коэффициент значимости критерия оценки «Качество оказываемых услуг»;

При расчетах дробные значения рейтингов округляются до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.



## ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

**Заказчик:** Муниципальное унитарное предприятие «Ивановский пассажирский транспорт»

### **Раздел I. Общие требования**

- 1. Предмет договора:** Открытие кредитной линии.
- 2. Валюта:** рубль РФ.
- 3. Сроки (периоды) оказания услуг:** 12 месяцев.
- 4. Период предоставления кредитных средств (траншей):** 180 дня с даты заключения договора об открытии кредитной линии.
- 5. Срок возврата траншей в рамках кредитного договора:** до 180 дней (включительно).
- 6. Цели использования результатов услуг:** на затраты, связанные с основной деятельностью предприятия.
- 7. Обеспечение обязательств Заемщика по кредиту:** Последующий залог недвижимого имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения Заемщика, оформленный Договором ипотеки № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г., заключаемый между Кредитором и Заемщиком.
- 8. Форма и сроки оплаты услуг:** безналичная форма оплаты. Погашение кредитов производится любыми суммами в пределах указанного срока согласно условиям договора.

### **Раздел II. Требования к услугам**

- 9. Вознаграждение за открытие и обслуживание кредитной линии:** За открытие и обслуживание кредитной линии Заемщик уплачивает Кредитору вознаграждение в размере не более 1,00 (одного) процента от суммы лимита кредитования единовременно в день его открытия (заключения договора).
- 10. Срок предоставления кредитных средств (траншей):** в день поступления заявления.

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,  
представляемых для участия в конкурсе**

**Участник закупки:** \_\_\_\_\_  
(указывается наименование участника закупки).

**Наименование конкурса:** Открытый конкурс на право заключения договора об открытии кредитной линии с лимитом задолженности 24 000 000 (двадцать четыре миллиона) рублей.

Настоящим \_\_\_\_\_  
(указывается наименование участника закупки)

подтверждает, что для участия в конкурсе нами направляются нижеперечисленные документы:

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Кол-во листов</b>
1.		
2.		
3.		
.....		

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя,  
уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

На бланке организации

Муниципальное унитарное предприятие  
«Ивановский пассажирский транспорт»  
153009, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181.

Дата, исх. номер

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

Участник закупки: \_\_\_\_\_

(указывается наименование участника закупки).

**Наименование конкурса:** Открытый конкурс на право заключения договора об открытии кредитной линии с лимитом задолженности 24 000 000 (двадцать четыре миллиона) рублей.

1. Изучив конкурсную документацию по вышеуказанному конкурсу, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативно-правовые акты

в лице \_\_\_\_\_

(указывается наименование участника закупки)

(указывается наименование должности руководителя, его Ф.И.О.),

действующего на основании \_\_\_\_\_, сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации, и направляет настоящую заявку на участие в конкурсе.

2. Мы согласны осуществлять оказание услуг, являющихся предметом конкурса, в соответствии с требованиями Извещения, на условиях и в соответствии с Конкурсным предложением, представленным нами.

3. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в конкурсе информации и подтверждаем право Заказчика запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в конкурсе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами сведения.

4. Настоящим подтверждаем, что на момент подписания настоящей заявки на участие в конкурсе \_\_\_\_\_

(указывается наименование участника закупки)

полностью соответствует требованиям к участникам настоящего конкурса, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг, являющихся предметом конкурса (в соответствии с Федеральным законом «О банках и банковской деятельности» от 02.12.1990 г. № 395-1 осуществление банковских операций производится только на основании лицензии, выдаваемой Банком России), в частности:

а) обладает гражданской правоспособностью для заключения договора;

б) обладает необходимыми профессиональными и техническими квалификационными данными, финансовыми ресурсами, управленческой компетентностью, опытом и репутацией, а также необходимыми кадровыми ресурсами;

в) не является неплатежеспособным или банкротом, не находится в процессе ликвидации, на его имущество в части, существенной для исполнения договора, не наложен арест, его экономическая деятельность не приостановлена;

г) деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

д) не имеется задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

е) отсутствует сведения об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренным Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

5. Настоящим \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_

(наименование участника конкурса)

действующего на основании \_\_\_\_\_, в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», дает свое согласие на совершение муниципальным унитарным предприятием «Ивановский пассажирский транспорт» действий, предусмотренных п.3 ст.3 ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в отношении персональных данных участника закупки (фамилия, имя, отчество; серия и номер документа, сведения о дате выдаче документа, удостоверяющего личность; адрес регистрации/место жительства; ИНН и др.), в том числе с использованием информационных систем, а также на представление указанной информации в уполномоченные государственные органы и подтверждает, что получил согласие на обработку персональных данных от всех своих собственников (участников, учредителей, акционеров) и бенефициаров. Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано нами в любое время на основании нашего письменного заявления.

6. В случае, если по итогам проведения конкурса с нами будет заключаться договор, мы берем на себя обязательства подписать его в соответствии с требованиями конкурсной документации, на условиях, которые мы представили в настоящей заявке.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен

---

*(указывается наименование должности, Ф.И.О., контактный телефон, адрес электронной почты).*

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

8. Настоящая заявка действительна в течение срока проведения процедуры конкурса и в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня подведения итогов конкурса.

9. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

---

10. К настоящей заявке прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в конкурсе, согласно описи – на \_\_\_\_\_ листах.

---

(Должность руководителя,  
уполномоченного представителя)

---

(подпись)

---

(Ф.И.О.)

М.П.

## АНКЕТА УЧАСТНИКА ЗАКУПКИ

**Участник закупки:** \_\_\_\_\_  
(указывается наименование участника закупки).

**Наименование конкурса:** Открытый конкурс на право заключения договора об открытии кредитной линии с лимитом задолженности 24 000 000 (двадцать четыре миллиона) рублей.

<b>1. Полное и сокращенное наименование участника закупки, его организационно-правовая форма</b> (на основании учредительных документов, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в единый государственный реестр юридических лиц)	
<b>2. Регистрационные данные:</b> дата, место и орган регистрации (на основании свидетельства о государственной регистрации)	
<b>3. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО, ОКАТО</b> участника закупки. <b>Дата постановки на учет в налоговом органе</b>	
<b>4. Место нахождения участника закупки</b>	Страна
	Адрес
<b>5. Почтовый адрес участника закупки</b>	Страна
	Адрес
	Телефон
	Факс
	Официальный сайт
	Адрес электронной почты
<b>6. Банковские реквизиты</b> (может быть несколько)	
6.1. Наименование обслуживающего банка	
6.2. Расчетный счет	
6.3. Корреспондентский счет	
6.4. Код БИК	
<b>7. Сведения о выданных участнику закупки лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору</b> (указывается лицензируемый вид деятельности, реквизиты действующей лицензии, наименование территории, на которой действует лицензия)	
<b>8. Сведения о дочерних и зависимых предприятиях</b> (наименование, место нахождения, ИНН, КПП, ОГРН)	
<b>9. Ф.И.О. руководителя участника закупки, имеющего право подписи согласно учредительным документам, с указанием должности и контактного телефона.</b>	

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя,  
уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

## Конкурсное предложение

**Участник закупки:** \_\_\_\_\_  
(указывается наименование участника закупки)

**Наименование конкурса:** Открытый конкурс на право заключения договора об открытии кредитной линии с лимитом задолженности 24 000 000 (двадцать четыре миллиона) рублей.

№ п/п	Наименование	Предложения участника конкурса
1.	Годовая процентная ставка по траншам	%
2.	Досрочное погашение кредита или его части (предусмотрено или не предусмотрено договором).	Да/ Нет
3.	Дополнительная комиссия или плата за досрочное погашение кредита или его части предусмотрено или не предусмотрено договором.	Да/ Нет

\_\_\_\_\_  
(Должность руководителя,  
уполномоченного представителя)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

М.П.

## ПРОЕКТ КРЕДИТНОГО ДОГОВОРА

г. Иваново

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года

именуемый в дальнейшем «БАНК», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и муниципальное унитарное предприятие «Ивановский пассажирский транспорт» (МУП «ИПТ»), далее именуемое «ЗАЕМЩИК», в лице директора Федорова Владимира Владимировича, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. БАНК устанавливает ЗАЕМЩИКУ лимит кредитования путем открытия кредитной линии на условиях «лимита задолженности» (далее по тексту - «лимит кредитования») на сумму **24 000 000 руб. (Двадцать четыре миллиона рублей)** на затраты, связанные с основной деятельностью.

1.2. Срок действия лимита кредитования устанавливается по «\_\_» \_\_\_\_\_ **2017 года** включительно.

1.3. В период действия кредитной линии выдача кредитов производится отдельными суммами (далее по тексту – «транш») в срок по «\_\_» \_\_\_\_\_ **2017 года** включительно.

1.4. Срок возврата кредитов (траншей), предоставленных в пределах лимита кредитования, устанавливается по «\_\_» \_\_\_\_\_ **2017 года** включительно.

1.5. За пользование кредитами ЗАЕМЩИК уплачивает БАНКУ проценты в размере \_\_\_\_ (*\_\_\_\_\_*) **процентов годовых.**

1.6. За открытие и обслуживание кредитной линии ЗАЕМЩИК уплачивает БАНКУ вознаграждение в размере \_\_\_\_ (*\_\_\_\_\_*) **процент** от суммы лимита кредитования единовременно в день его открытия (заключения настоящего договора).

### 2. Порядок исполнения настоящего договора

2.1. Кредитование производится при отсутствии просроченной задолженности по процентам и другим платежам по настоящему договору, а также других просроченных обязательств ЗАЕМЩИКА перед БАНКОМ по договорам о предоставлении кредита, после:

- надлежащего оформления указанного в п.п. 5.1. обеспечения по кредиту;
- оплаты вознаграждения за открытие и обслуживание кредитной линии в соответствии с п. 1.6. настоящего договора.

2.2. Выдача каждого транша по настоящему договору осуществляется путем безналичного перечисления денежных средств со ссудного счета на расчетный счет ЗАЕМЩИКА № \_\_\_\_\_, открытый в БАНКЕ по его письменной заявке, в том числе передаваемой с использованием программно-технического комплекса «Интернет-Банк», соответствующей требованиям БАНКА. Датой выдачи транша считается дата зачисления денежных средств на указанный выше расчетный счет ЗАЕМЩИКА.

2.3. Срок возврата кредита по каждому траншу — до **180 (ста восемьдесят) календарных дней** со дня, следующего за днём выдачи транша, включительно, и не может быть установлен позднее «\_\_» \_\_\_\_\_ **2017 года** в зависимости от того, какая дата наступит раньше.

2.4. Общая сумма задолженности ЗАЕМЩИКА по всем действующим траншам не может превышать лимит кредитования, установленный п. 1.1. настоящего договора.

При возврате ЗАЕМЩИКОМ задолженности по кредитам, предоставленным по траншам, на сумму возвращенных денежных средств БАНК может осуществлять новую выдачу кредитов.

2.5. Датой возврата транша считается дата зачисления денежных средств на соответствующий ссудный счет ЗАЕМЩИКА, открытый в БАНКЕ.

2.6. ЗАЕМЩИК обязуется производить возврат кредитов (траншей) расчетными документами не позднее срока возврата кредитов, предусмотренного п. 2.3., п. 1.4. настоящего договора. Погашение кредитов производится любыми суммами в пределах указанного срока.

2.7. За пользование кредитами ЗАЕМЩИК ежемесячно уплачивает БАНКУ проценты в размере, установленном п. 1.5. настоящего договора. Уплата процентов за последний месяц пользования кредитами производится одновременно с возвратом кредитов, но не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года.

Начисление процентов производится БАНКОМ ежемесячно на остаток ссудной задолженности на начало операционного дня, начиная со дня, следующего за днём получения первого транша, по день возврата кредитов включительно. При расчете процентов количество дней в году принимается равным 365/366, а количество дней в месяце равным количеству календарных дней.

Первый расчетный период начинается со дня, следующего за днём предоставления первого транша кредитной линии по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года включительно. В дальнейшем проценты начисляются за период с \_\_\_ по последнее число предыдущего месяца и с 1 по \_\_\_ число текущего месяца.

Уплата процентов, начисленных за первый расчетный период, производится в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ года (последний рабочий день месяца). В дальнейшем уплата процентов производится *ежемесячно в период с \_\_\_ числа и не позднее последнего рабочего дня месяца.*

2.8. Датой уплаты процентов и других платежей по настоящему договору считается дата поступления денежных средств на корреспондентский счет БАНКА в случае, если средства поступают с расчетного счета ЗАЕМЩИКА, открытого в другом банке, или на счет доходов, если средства перечислены со счета ЗАЕМЩИКА, открытого в БАНКЕ.

2.9. За открытие и обслуживание кредитной линии ЗАЕМЩИК уплачивает БАНКУ вознаграждение в размере, установленном в п. 1.6. настоящего договора.

Уплата вознаграждения, предусмотренного п. 1.6. настоящего договора, производится ЗАЕМЩИКОМ единовременно в день открытия лимита кредитования (заключения настоящего договора).

2.10. В случае пролонгации срока пользования ссудой, процентная ставка, действующая на день возврата кредита, установленная в п. 1.5. настоящего договора, со следующего за ним дня увеличивается не менее чем на 3 пункта и определяется в оформляемом к настоящему договору дополнительном соглашении.

2.11. Обязательства ЗАЕМЩИКА по настоящему договору считаются полностью выполненными после возврата всей суммы кредитов, уплаты процентов за пользование ими, вознаграждения за открытие и обслуживание кредитной линии, начисленных в соответствии с условиями настоящего договора, а также возмещения всех убытков, возникших у БАНКА вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ЗАЕМЩИКОМ своих обязательств по настоящему договору.

### **3. Очередность платежей по договору**

3.1. Суммы, перечисленные ЗАЕМЩИКОМ во исполнение условий настоящего договора, недостаточные для исполнения денежного обязательства в полном объеме, направляются вне зависимости от назначения платежа, указанного ЗАЕМЩИКОМ в расчетном документе, на погашение обязательств в следующей очередности:

- на уплату просроченных процентов;
- на погашение просроченной задолженности по кредитам;
- на погашение просроченной задолженности по уплате вознаграждения за открытие и обслуживание кредитной линии;
- на погашение срочных процентов;
- на погашение срочной задолженности по кредитам;



– на погашение срочной задолженности по уплате вознаграждения за открытие и обслуживание кредитной линии;

– уплату пени и штрафов, начисленных по настоящему договору.

Обязательства по настоящему договору (по погашению ссудной задолженности по кредитам, по уплате процентов, вознаграждения за открытие и обслуживание кредитной линии) становятся срочными в дату наступления срока их исполнения в соответствии с условиями п.п. 1.4., 2.3., 2.7., 2.9. настоящего договора (далее — «дата платежа»).

Под просроченными обязательствами в рамках настоящего договора понимаются обязательства, не исполненные в дату платежа.

3.2. Обязательства по уплате платежей, предусмотренных настоящим договором, могут быть исполнены третьими лицами.

#### **4. Права и обязанности сторон**

##### **4.1. БАНК имеет право:**

4.1.1. Отказать в выдаче кредитов (траншей), при наличии обстоятельств, очевидно свидетельствующих о том, что предоставленная сумма не будет возвращена в срок (в том числе недостоверности представленных документов, установления фактов ухудшения финансового положения ЗАЕМЩИКА и т.п.), а также нарушения ЗАЕМЩИКОМ целевого использования кредита, непредставления ЗАЕМЩИКОМ предусмотренных действующим законодательством согласий на совершение сделок (крупности, заинтересованности и т.п.)

4.1.2. В одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор и предъявить требование о досрочном возврате кредитов, начисленных процентов, вознаграждения за открытие и обслуживание кредитной линии, закрыть свободный остаток лимита кредитной линии по настоящему договору, а также обратиться с иском на заложенное имущество, в следующих случаях:

– не целевого использования кредитов;

– нарушения ЗАЕМЩИКОМ своих обязательств по настоящему договору и любому из договоров (в том числе, но не исключительно: кредитному договору, договору залога, иным видам договоров) и соглашений, которые заключены (могут быть заключены) в течение срока действия настоящего договора между ЗАЕМЩИКОМ и БАНКОМ, а также платежных обязательств перед БАНКОМ, которые возникли (могут возникнуть) в период действия настоящего договора;

– возбуждения или проведения в отношении ЗАЕМЩИКА процедур, которые могут привести к невозможности исполнения ЗАЕМЩИКОМ своих обязательств по настоящему договору, в том числе предъявления заявления о банкротстве, либо иных требований взыскания налоговыми, либо иным государственным органом крупных сумм недоимок, штрафов, пени и т. п.;

– предоставления недостоверных сведений о финансовом состоянии ЗАЕМЩИКА;

– если в отношении ЗАЕМЩИКА стала известна информация о потере или существенном снижении доходов (имущества), за счет которых могло быть осуществлено погашение задолженности по настоящему договору;

– снижении доходов (имущества), за счет которых могло быть осуществлено погашение задолженности по настоящему договору;

– утрате обеспечения или ухудшения его условий (в т.ч. введения процедур в рамках дела о банкротстве в отношении залогодателя/поручителя);

– отсутствия надлежащего оформления обеспечения, предусмотренного п. 5.1. настоящего договора;

– непредставления дополнительного обеспечения, предусмотренного п. 5.2. настоящего договора;

– изменений имущественного либо финансового положения ЗАЕМЩИКА, которые могут привести к невозможности исполнения ЗАЕМЩИКОМ своих обязательств по настоящему договору;

– уклонения от банковского контроля;

– принятия решений о ликвидации, реорганизации или уменьшения уставного капитала, прекращении деятельности ЗАЕМЩИКА, а также при существовании риска ликвидации ЗАЕМЩИКА в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При этом БАНК обязан сообщить ЗАЕМЩИКУ о досрочном расторжении настоящего договора не позднее **3 (Трех) дней** после принятия указанного решения. Решение БАНКА сообщается ЗАЕМЩИКУ соответствующим уведомлением. В случае досрочного взыскания кредитов, ЗАЕМЩИК обязуется перечислить сумму кредитов, проценты за пользование кредитами, вознаграждение за открытие и обслуживание кредитной линии, предусмотренные настоящим договором, в срок, указанный в уведомлении БАНКА.

4.1.3. Производить без распоряжения Заемщика списание денежных средств со счетов Заемщика, открытых в Банке, а также со счетов, открытых в других кредитных организациях, в уплату платежей по настоящему договору, на основании расчетных документов, предусмотренных нормативными документами Банка России (инкассового поручения, банковского ордера и других).

4.1.4. Предъявить требования о принудительном взыскании с ЗАЕМЩИКА задолженности по настоящему договору.

4.1.5. В одностороннем порядке изменить плату за кредиты по настоящему договору в случае:

– изменения условий формирования стоимости кредитных ресурсов, связанных с изменением действующего законодательства, указаний Банка России (в т.ч. изменение ставки рефинансирования Банка России);

– изменения резервных требований Банка России, величин обязательных экономических нормативов, от которых зависит структура и стоимость кредитных ресурсов;

– ухудшения категории качества данной ссуды и увеличения размера резервов БАНКА на возможные потери по ссуде;

– изменения ситуации на финансовом рынке, повлекшее за собой удорожание рыночных ставок привлечения и/или размещения денежных ресурсов коммерческими банками, которое, в том числе, может быть вызвано принятием законодательными органами власти, Правительством Российской Федерации или другими органами мер в области денежного обращения, валютного регулирования, бюджетной политики и т. д.;

– невыполнения ЗАЕМЩИКОМ любой из обязанностей, предусмотренной п. 4.4. настоящего договора.

Определение категории качества данной ссуды, размера резервов БАНКА на возможные потери по ссуде, а также порядок их изменения производится на основании действующих нормативных актов Банка России.

Об изменении размера процентной ставки БАНК информирует ЗАЕМЩИКА не менее чем за **10 (Десять) рабочих дней** до введения новой процентной ставки. ЗАЕМЩИК несогласный на новые условия кредитования вправе в течение **10 (Десяти) рабочих дней** досрочно погасить кредиты и уплатить проценты по действующей ставке. По истечении **10 (Десяти) рабочих дней** без оформления каких-либо дополнительных соглашений БАНК производит начисление процентов за пользование кредитом по вновь установленной процентной ставке.

4.1.6. В одностороннем порядке досрочно закрыть свободный остаток кредитной линии по настоящему договору, о чем БАНК письменно уведомляет ЗАЕМЩИКА. В случае закрытия БАНКОМ свободного остатка кредитной линии в одностороннем порядке, указанное изменение вступает в силу с даты, указанной в уведомлении.

4.1.7. В одностороннем порядке уменьшить лимит кредитной линии без предварительного уведомления ЗАЕМЩИКА, о чем БАНК сообщает ЗАЕМЩИКУ в течение **3 (Трех) рабочих дней** после уменьшения лимита.

4.1.8. В процессе кредитования проверять финансово-хозяйственное положение ЗАЕМЩИКА и обеспеченность кредитов.

4.1.9. БАНК имеет право требовать от ЗАЕМЩИКА сведения и документы, подтверждающие целевое использование кредита.

4.1.10. БАНК вправе полностью или частично переуступить свои права и обязательства по настоящему договору, а также по сделкам, связанным с обеспечением возврата кредита, другому лицу без согласия ЗАЕМЩИКА.

4.1.11. Уменьшить задолженность ЗАЕМЩИКА (в т. ч. досрочно) по настоящему договору за счет полученного страхового возмещения, оставшегося у БАНКА после уплаты налогов и иных обязательных платежей.

4.1.12. БАНК имеет право в одностороннем порядке не осуществлять выдачу новых кредитов (траншей) и закрыть свободный лимит кредитования при ухудшении финансового положения ЗАЕМЩИКА.

#### **4.2. БАНК обязуется:**

4.2.1. Выдать кредит в соответствии с условиями настоящего договора и осуществлять кредитование согласно правилам, установленным Банком России, при выполнении условий п. 2.1.

#### **4.3. ЗАЕМЩИК имеет право:**

4.3.1. С согласия БАНКА прекратить обязательства по настоящему договору досрочно, возвратив кредиты, выплатив проценты за время фактического пользования кредитами, уплатив БАНКУ суммы начисленных пени и штрафов, а также возместив все убытки, возникшие у БАНКА в ходе исполнения настоящего договора.

Платежи, поступившие в счет погашения ссудной задолженности по кредиту ранее даты, установленной п. 2.3. настоящего договора, направляются БАНКОМ на погашение указанных обязательств с учетом очередности платежей, установленной п. 3.1. настоящего договора.

При невозможности идентификации назначения платежа (не указаны обязательства, которые исполняются), указанного в расчетном документе, поступившие средства направляются БАНКОМ в счет погашения ссудной задолженности по кредиту в соответствии с данным пунктом настоящего договора.

4.3.2. Отказаться от получения кредитов полностью или частично, уведомив об этом БАНК до установленного договором срока его предоставления.

4.3.3. С предварительного письменного согласия Банка произвести замену способа обеспечения возврата кредитов.

4.3.4. При увеличении БАНКОМ процентной ставки в соответствии с п. 4.1.5. настоящего договора ЗАЕМЩИК имеет право погасить всю сумму кредитов с уплатой процентов, а также уплатой пени, штрафов и других платежей на условиях, действовавших до даты вступления в действие новой процентной ставки, не включая эту дату.

#### **4.4. ЗАЕМЩИК обязуется:**

4.4.1. При наличии счетов в других банках поддерживать обороты денежных средств по расчетному счету, открытому в БАНКЕ, пропорционально доле кредитов БАНКА в общей ссудной задолженности ЗАЕМЩИКА.

При этом в расчет не включаются следующие обороты:

- обороты, связанные с выдачей кредитов, как по настоящему договору, так и по другим договорам между БАНКОМ и ЗАЕМЩИКОМ (в т. ч. овердрафтное кредитование);
- обороты по расчетным счетам, образовавшиеся вследствие зачисления средств от конверсионных операций при продаже средств с текущих валютных счетов;

– обороты по текущим валютным счетам, образовавшиеся вследствие зачисления средств от конверсионных операций по покупке валюты за счет средств, находящихся на расчетных счетах;

– обороты по переводу собственных средств с других рублевых и валютных счетов, открытых в БАНКЕ;

– обороты по возврату средств с размещенных в БАНКЕ депозитов в случае, если средства на депозитный счет направлялись со счетов в БАНКЕ;

– обороты по возврату средств со счетов формирования покрытия по аккредитивам в БАНКЕ в случае, если покрытие формировалось со счетов в БАНКЕ;

– обороты по погашению предъявленных векселей БАНКА в случае, если покупка векселей осуществлялась со счетов в БАНКЕ.

4.4.2. Использовать кредиты (транши) в соответствии с их целевым назначением (п. 1.1. настоящего договора). Для использования сумм кредита по настоящему договору ЗАЕМЩИК обязан предоставить БАНКУ правильно оформленные расчетные документы и приложения в соответствии с целевым назначением кредита (п. 1.1. настоящего договора) не позднее планируемой даты использования соответствующей суммы кредита.

4.4.3. Производить возврат кредитов, уплату процентов за пользование кредитами, внесение вознаграждения за открытие и обслуживание кредитной линии, установленные настоящим договором.

4.4.4. В течение действия настоящего договора:

4.4.4.1. Представлять Банку в установленные сроки:

а) не позднее 3 (трех) рабочих дней после даты, установленной законодательством Российской Федерации для представления годовой бухгалтерской отчетности в налоговые органы, и

б) не позднее 3 (третьего) рабочего дня второго месяца, следующего за истекшим кварталом (мая, августа, ноября):

- предусмотренные законодательством формы годовой отчетности в полном объеме с отметкой о способе отправления отчетности в подразделение ФНС России, заверенные руководителем и печатью Заемщика;

- предусмотренные федеральными стандартами формы промежуточной отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах) нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 апреля, 1 июля, 1 октября, подписанные руководителем и главным бухгалтером и заверенные печатью Заемщика;

расшифровки основных статей активов и пассивов, в т.ч. расшифровки дебиторской и кредиторской задолженности, с указанием наименований контрагентов, размера срочной и просроченной задолженности, даты возникновения и планируемой даты погашения, основания возникновения; расшифровки по договорам займа с реквизитами договора, датами вложений и графика погашения; расшифровки по долгосрочным и краткосрочным кредитам и займам с указанием наименований контрагентов, формы заимствования, суммы по договору, размера срочной и просроченной задолженности, даты возникновения и графика погашения, процентной ставки, обеспечения;

- справки из обслуживающих кредитных организаций о наличии/отсутствии картотеки №2 к действующим расчетным счетам, о наличии/отсутствии ссудной задолженности, о размере оборотов по расчетным счетам с детализацией за каждый месяц прошедшего квартала;

- справки из ФНС России об открытых расчетных счетах в кредитных организациях и о состоянии расчетов с бюджетом.

4.4.4.2. Представлять по требованию Банка в срок не более 3 (трех) календарных дней иные документы, подтверждающие финансовое состояние предприятия, целевое использование кредита и его обеспечение.

4.4.4.3. Допускать представителей Банка в служебные и иные помещения для проведения проверок.

4.4.5. В случае утраты, порчи, снижения стоимости обеспечения восстановить залог в необходимом объеме и с согласия БАНКА в течение **7 (Семи) календарных дней**.

4.4.6. Предоставить Банку право списания денежных средств без распоряжения Заемщика в уплату платежей по настоящему договору в полном объеме со счетов Заемщика, открытых в других кредитных организациях.

Не позднее **10 (десяти) рабочих дней** с момента подписания настоящего договора представить в Банк подписанные дополнительные соглашения к договорам банковского счета, заключенным с другими кредитными организациями.

4.4.7. До полного исполнения своих обязательств по настоящему договору без письменного согласия Банка не выступать поручителем по обязательствам третьих лиц, не допускать уступку прав или перевод долга по настоящему договору, передачу имущества в залог третьим лицам.

4.4.8. Информировать Банк в письменном виде о любых изменениях, имеющих существенное значение для полного и своевременного исполнения обязательств по настоящему кредитному договору, в т.ч. об изменениях в персональном составе своих органов управления; о принятии уполномоченным органом Заемщика решения об уменьшении размера уставного капитала Заемщика; о принятии уполномоченным органом Заемщика решения о ликвидации Заемщика или его реорганизации; о принятии арбитражным судом заявления о признании Заемщика несостоятельным (банкротом); о предъявленных к Заемщику претензиях и исках; о полученных у третьих лиц кредитах (займах), банковских гарантиях; предоставленных третьим лицам залогами (как по своим обязательствам, так и по обязательствам третьих лиц), поручительствам - с предоставлением копий соответствующих документов/договоров в течение пяти дней с момента их принятия /заключения.

4.4.9. В течение **5 (Пяти) рабочих дней** после получения от БАНКА уведомления о досрочном расторжении настоящего договора в соответствии с п. 4.1.2., исполнить все свои обязательства по настоящему договору.

4.4.10. ЗАЕМЩИК обязан уведомить БАНК о его предстоящей ликвидации, реорганизации или уменьшении уставного капитала / уставного фонда в течение **3 (Трех) рабочих дней** с даты принятия соответствующего решения уполномоченным коллегиальным органом управления.

4.4.11. При намерении погасить кредиты (полностью или частично) ранее установленной п. 1.4. настоящего договора даты погашения кредитов ЗАЕМЩИК направляет БАНКУ предварительное письменное уведомление не менее чем за **5 (Пять) календарных дней** до планируемой даты погашения включительно. При этом дата поступления уведомления в БАНК в расчет количества дней не включается.

4.4.12. Обеспечить страхование предоставляемого БАНКУ в залог имущества, указанного в п. 5.1. настоящего договора от рисков утраты и повреждения в пользу БАНКА на весь срок кредитования в согласованной с БАНКОМ страховой компании.

4.5. ЗАЕМЩИК не вправе полностью или частично переуступить свои права и обязательства по настоящему договору другому лицу без согласия БАНКА.

4.6. При необходимости пролонгации срока возврата кредита, представить Банку заявление (ходатайство) не позднее, чем за **30 (Тридцать) календарных дней** до наступления срока погашения кредита.

4.7. Получить и представить Банку, предусмотренные действующим законодательством согласия на совершение сделок (крупных, заинтересованных и т.п.).

4.8. Заемщик гарантирует, что в настоящее время не существует каких-либо судебных и административных решений, которые могут самостоятельно или в сочетании с другими требованиями оказать отрицательное воздействие на возможность погашения предоставленного кредита.

4.9. Заемщик выражает свое согласие на предоставление информации, определенной Федеральным законом «О кредитных историях» №218-ФЗ от 30.12.2004г., в бюро кредитных историй и на раскрытие Банку его кредитной истории на протяжении действия настоящего договора.

## 5. Обеспечение возврата кредита

5.1. Надлежащее исполнение ЗАЕМЩИКОМ своих обязательств по настоящему договору обеспечивается Последующим залогом недвижимого имущества, принадлежащего на праве хозяйственного ведения Заемщика, оформленным Договором ипотеки №\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_2016 г, заключаемым между Кредитором и Заемщиком.

5.2. В случае утраты обеспечения, а также в случае, если в ходе исполнения настоящего договора выяснится недостаточность существующего обеспечения, ЗАЕМЩИК обязан в течение **7 (Семи) рабочих дней** после получения требования БАНКА предоставить дополнительное обеспечение исполнения своих обязательств. Любые изменения, связанные с обеспечением возврата кредитов, решаются сторонами на основе письменных соглашений.

5.3. ЗАЕМЩИК обязан застраховать в пользу БАНКА имущество, передаваемое в залог в соответствии с п. 5.1. настоящего договора, в согласованной с БАНКОМ страховой компании, от риска утраты (гибели), недостачи или повреждения на все случаи, предусмотренные Правилами страхования страховой компании на сумму не ниже залоговой стоимости в срок не позднее «\_\_»\_\_\_\_\_ **201\_ года** и своевременно продлевать страхование до полного исполнения обязательств по настоящему договору.

Условия договора страхования, в том числе, но не исключительно, страховую сумму, возможность продления срока действия договора страхования, ЗАЕМЩИК должен предварительно согласовать с БАНКОМ. По истечении срока действия договора страхования БАНК вправе потребовать заменить страховую компанию, осуществлявшую ранее страхование имущества.

Заемщик обязан передать экземпляр страхового полиса и/или договора страхования (дополнительного соглашения) БАНКУ, в том числе при пролонгации и/или заключении нового договора страхования в течение **3 (Трех) рабочих дней** с даты заключения нового договора страхования или дополнительного соглашения о продлении срока действия договора страхования.

## 6. Ответственность СТОРОН

6.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

6.2. При неисполнении ЗАЕМЩИКОМ обязательства, предусмотренного п. 4.4.1, ставка за пользование кредитом, установленная в соответствии с настоящим договором, увеличивается на 2 пункта.

Увеличение процентной ставки производится с 01 числа месяца, следующего за месяцем, в котором Заемщиком не исполнены обязательства, предусмотренные п.4.4.1.

При исполнении Заемщиком своих обязательств в полном объеме после увеличения ставки в соответствии с настоящим пунктом, ставка за пользование кредитом может быть уменьшена на 2 пункта с 01 числа месяца, следующего за месяцем, в котором Заемщик исполнил свои обязательства, предусмотренные п.4.4.1.

6.3. При нарушении Заемщиком срока исполнения обязательства, предусмотренного п. 4.4.6, он уплачивает по требованию Банка пеню в размере 0,005% от суммы кредита, указанной в п.1.1 настоящего договора, за каждый день неисполнения обязательства.

6.4. При нарушении Заемщиком исполнения обязательства о страховании заложенного имущества, предусмотренного Договором ипотеки №\_\_\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_2016 г. (отсутствие договора страхования имущества в период более **5 (пяти) рабочих дней** от даты заключения Кредитного договора/договора залога, а также неуплата страховой премии в установленный договором страхования срок), он уплачивает по требованию Банка пеню в размере 0,005% от суммы задолженности по кредиту за каждый день неисполнения обязательства.

6.5. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Заемщиком обязательств, предусмотренных пунктами 4.4.4., 4.4.5., 4.4.7., 4.4.8 настоящего Договора он уплачивает по требованию Банка штраф в размере 1/1000 от суммы кредита, указанной в п.1.1 настоящего договора, но не менее 5 000 рублей за каждый случай неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств.

6.6. В случае невозврата кредитов и/или неуплаты ЗАЕМЩИКОМ процентов за пользование кредитами, вознаграждения за открытие и обслуживание кредитной линии в сроки, установленные настоящим договором, БАНК вправе потребовать от ЗАЕМЩИКА уплатить пени в размере **0,1 (Ноль целых, одна десятая) процента** от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки.

6.7. Уплата пени, указанных в п. 6.5., и штрафов, указанных в п. 6.3., 6.4. и 6.6. настоящего договора, производится ЗАЕМЩИКОМ в течение **3 (Трех) рабочих дней** после получения требования БАНКА путем перечисления денежных средств по указанным в требовании реквизитам.

6.8. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему договору БАНК несет ответственность только при наличии вины.

## **7. Срок и условия действия договора**

7.1. Срок действия кредитного договора устанавливается с момента его подписания СТОРОНАМИ до полного возврата выданных кредитов, погашения процентов (в том числе просроченных), уплаты вознаграждения за открытие и обслуживание кредитной линии, предусмотренных настоящим договором, судебных издержек, а также убытков, вызванных неисполнением или ненадлежащим исполнением ЗАЕМЩИКОМ своих обязательств по настоящему договору.

## **8. Изменение условий договора и порядок разрешения споров**

8.1. Настоящий договор может быть изменен или дополнен СТОРОНАМИ в период его действия на основе взаимного согласия. При этом все изменения и дополнения к настоящему договору оформляются в письменной форме, являются неотъемлемой частью договора и приобретают юридическую силу с момента подписания их СТОРОНАМИ. Исключения составляют случаи, предусмотренные п. 4.1.2., 4.1.5 настоящего договора.

8.2. Любое уведомление или иное сообщение, направляемое СТОРОНАМИ друг другу по настоящему договору, должно быть совершено в письменной форме. Такое уведомление или сообщение считается направленным надлежащим образом, если оно доставлено адресату посылным, заказным письмом, телексом или телефаксом по адресу, указанному в настоящем договоре (или в соответствии с п. 8.3. настоящего договора), и за подписью уполномоченного лица.

8.3. В случае изменения одной из СТОРОН своего местонахождения или почтового адреса она обязана информировать об этом другую СТОРОНУ в срок не позднее **1 (Одного) рабочего дня** с даты указанных изменений.

В случае изменения у одной из СТОРОН банковских реквизитов она обязана информировать об этом другую СТОРОНУ до вступления изменений в силу.

8.4. ЗАЕМЩИК обязан уведомить БАНК об изменениях полномочий должностных лиц, уполномоченных на заключение сделок от его имени, оттиска печати и иных сведений, необходимых БАНКУ для надлежащего выполнения им обязательств по настоящему договору, не позднее дня вступления изменений в силу с предоставлением в течение **3 (Трех) рабочих дней** копий подтверждающих документов. В случае неисполнения или несвоевременного исполнения указанного условия БАНК не несет ответственности за последствия исполнения расчетных документов ЗАЕМЩИКА, подписанных неуполномоченными лицами.

8.5. Настоящий договор может быть расторгнут в случаях, предусмотренных этим договором, а также по соглашению СТОРОН или решению суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Настоящий договор носит конфиденциальный характер и является коммерческой тайной. Разглашение сведений, содержащихся в договоре, допускается только по взаимному согласию СТОРОН. Исключение составляют случаи обязательного предоставления информации вышестоящим, контролирующим, фискальным, судебным или следственным органам. В случае нарушения любых обязательств какой-либо из СТОРОН, другая СТОРОНА приобретает право на распространение (в том числе в средствах массовой информации) по

своему усмотрению любой информации о настоящем договоре и сведений о СТОРОНЕ, нарушившей свои обязательства.

8.7. ЗАЕМЩИК не освобождается от возмещения долга по кредитам, уплаты процентов, вознаграждения за открытие и обслуживание кредитной линии, предусмотренных настоящим договором и возмещения всех расходов и убытков при наступлении любых обстоятельств, в том числе и независящих от ЗАЕМЩИКА.

8.8. По вопросам, не урегулированным настоящим договором, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством РФ. Противоречие каких-либо положений настоящего договора действующему законодательству РФ влечет недействительность только этих положений.

8.9. Споры и разногласия, возникшие в ходе исполнения условий договора и/или в связи с ним, СТОРОНЫ обязуются разрешать путем переговоров. В случае, если СТОРОНЫ не придут к взаимному согласию, спор подлежит разрешению в установленном действующим законодательством судебном порядке.

8.10. Неотъемлемой частью настоящего договора являются: все Договоры залога, заключенные в обеспечение исполнения обязательств ЗАЕМЩИКА по настоящему договору.

8.11. Договор составлен на 8 (Восьми) листах в 3 (Трех) экземплярах: 2 (Два) экземпляра для БАНКА и 1 (Один) экземпляр для ЗАЕМЩИКА. Все экземпляры настоящего договора являются подлинными и имеют одинаковую силу.

## 9. Адреса и реквизиты СТОРОН

**БАНК:**

**ЗАЕМЩИК:**

Муниципальное унитарное предприятие  
«Ивановский пассажирский транспорт»  
(МУП «ИПТ»)

Юридический адрес:

153009, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181.

Почтовый адрес:

153009, г. Иваново, ул. Лежневская, д. 181.

ИНН 3702080387, КПП 370201001,

ОГРН 1053701189123,

Р\сч.: 407 028 107 005 500 002 67

К\сч.: 301 018 103 000 000 006 00

БИК: 044525600

Банк: ПАО «МИнБанк» г. Москва

Телефон: (4932) 23-38-07.

Факс: (4932) 56-93-53.

## 10. Подписи СТОРОН

**БАНК:**

**ЗАЕМЩИК:**

Директор МУП «ИПТ»

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(В.В.Федоров)

Главный бухгалтер

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Е.А.Сапожникова)

м. п.

м. п.